



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 229

**Про схвалення проєкту рішення
міської ради «Про бюджет
Татарбунарської міської
територіальної громади на 2024
рік»**

Відповідно до підпункту 1, пункту «а» статті 28, пункту 1 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись статтями 21, 76 Бюджетного кодексу України, розглянувши проєкт рішення «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Схвалити проєкт рішення міської ради «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік» (додається).
2. Фінансовому відділу Татарбунарської міської ради (Н. Павліківська) подати проєкт рішення «Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік» на розгляд та затвердження сесією міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову Глуценка А.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

СХВАЛЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

29.11.2023 № 229



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сорок друга сесія VIII скликання

Про бюджет Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік

(15583000000)

(код бюджету)

Відповідно до пункту 23 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Татарбунарська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити на 2024 рік:

доходи місцевого бюджету у сумі 247 466 279 гривень, у тому числі доходи загального фонду місцевого бюджету – 240 403 700 гривень та доходи спеціального фонду місцевого бюджету – 7 062 579 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

видатки місцевого бюджету у сумі 247 466 279 гривень, у тому числі видатки загального фонду місцевого бюджету – 240 403 700 гривень та видатки спеціального фонду місцевого бюджету – 7 062 279 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

оборотний залишок бюджетних коштів місцевого бюджету у розмірі 200 000 гривень, що становить 0,13 відсотків видатків загального фонду місцевого бюджету, визначених цим пунктом;

резервний фонд місцевого бюджету у розмірі 200 000 гривень, що становить 0,13 відсотків видатків загального фонду місцевого бюджету, визначених цим пунктом.

2. Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів місцевого бюджету на 2024 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами/підпрограмами згідно з додатком 2 до цього рішення.

3. Затвердити на 2024 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком 3 до цього рішення.

Установити, що невикористаний обсяг субвенцій, виділених у 2024 році з обласного бюджету, а також субвенцій, виділених обласному бюджету, залишити на рахунках бюджету, для покриття відповідних витрат у наступному бюджетному періоді з урахуванням їх цільового призначення.

4. Затвердити розподіл витрат місцевого бюджету на реалізацію місцевих програм у 2024 році згідно додатку 4 до цього рішення.

5. Затвердити ліміти споживання енергоносіїв бюджетними установами Татарбунарської міської ради на 2024 рік згідно додатку 5 до цього рішення.

6. Установити, що у загальному фонді місцевого бюджету на 2024 рік:

6.1. до доходів загального фонду місцевого бюджету належать доходи, визначені статтями 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтями 96, 101 Бюджетного кодексу України (крім субвенцій, визначених статтею 69¹ та частиною першою статті 71 Бюджетного кодексу України), а також такі надходження відповідно до проєкту Закону України «Про Державний бюджет України 2024 рік»:

- податок та збір на доходи фізичних осіб, що зараховується до бюджетів місцевого самоврядування;
- податок на прибуток підприємств, що зараховується до бюджетів місцевого самоврядування;
- рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів;
- внутрішні податки на товари та послуги, що зараховуються до бюджетів місцевого самоврядування;
- податок на майно, що зараховується до бюджетів місцевого самоврядування;
- збір за місця для паркування транспортних засобів, що зараховується до бюджетів місцевого самоврядування;
- туристичний збір;
- єдиний податок, що зараховується до бюджетів місцевого самоврядування;
- інші надходження (в частині адміністративних штрафів та інших санкцій);
- плата за надання інших адміністративних послуг, що справляється за місцем надання послуг;
- надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном;
- державне мито, що зараховується до бюджетів місцевого самоврядування за місцем вчинення дій та видачі документів;
- інші неподаткові надходження, що зараховуються до бюджетів місцевого самоврядування;

6.2. джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені статтею 72 Бюджетного кодексу України.

7. Установити, що джерелами формування спеціального фонду місцевого бюджету на 2024 рік:

7.1. у частині доходів є надходження, визначені статтями 69¹ та 71 Бюджетного кодексу України, а також такі надходження відповідно до Закону України «Про Державний бюджет України 2024 рік»;

7.2 у частині фінансування є надходження, визначені пунктами 4, 5, 7 частини першої статті 71 Бюджетного кодексу України.

8. Установити, що у 2024 році кошти, отримані до спеціального фонду місцевого бюджету згідно статей 69-1 та 71 Бюджетного кодексу України, спрямовуються на реалізацію заходів, визначених частиною другою статті 71 Бюджетного кодексу України, а кошти, отримані до спеціального фонду згідно з підпунктом 7.2. цього рішення, спрямовуються відповідно на розвиток інфраструктури населених пунктів громади, виконання інвестиційних проектів, будівництво, капітальний ремонт та реконструкцію об'єктів соціально-культурної сфери і житлово-комунального господарства; будівництво і придбання житла окремим категоріям громадян відповідно до законодавства; збереження та розвиток історико-культурних місць, розвиток дорожнього господарства.

9. Визначити на 2024 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками місцевого бюджету видатки загального фонду на:

- оплату праці працівників бюджетних установ;
- нарахування на заробітну плату;
- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;
- забезпечення продуктами харчування;
- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;
- соціальне забезпечення;
- поточні трансферти місцевим бюджетам;
- інші видатки відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України.

10. Керуючись статтею 16 Бюджетного кодексу України в межах поточного бюджетного періоду на конкурсних засадах здійснювати розміщення тимчасово вільних коштів місцевого бюджету на депозитах або шляхом придбання цінних паперів, емітованих міською радою, з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду, а також шляхом придбання державних цінних паперів відповідно до чинного законодавства.

11. Відповідно до статей 43, 73 Бюджетного кодексу України надати право фінансовому відділу Татарбунарської міської ради отримувати позики на покриття тимчасових касових розривів місцевого бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з

обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

12. При обслуговуванні бюджету Татарбунарської міської територіальної громади застосовується казначейське обслуговування бюджетних коштів.

13. **Головним розпорядникам коштів** бюджету міської територіальної громади:

1) забезпечити затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням;

2) здійснювати управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

3) здійснювати контроль за своєчасним поверненням у повному обсязі до бюджету коштів, наданих за операціями з кредитування бюджету та наданих під місцеві гарантії;

4) забезпечити доступність інформації про бюджет відповідно до статті 28 Бюджетного кодексу України;

5) забезпечити у повному обсязі проведення розрахунків за електричну енергію, водопостачання, водовідведення, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом відповідних послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі;

6) забезпечити у першочерговому порядку у повному обсязі потребу у коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; проведення розрахунків за електричну енергію, водопостачання, водовідведення та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, не допускаючи будь-якої заборгованості із зазначених видатків;

7) привести свої витрати та мережу бюджетних установ у відповідність з бюджетними асигнуваннями для забезпечення їх належного функціонування, чисельність працівників установ – з визначеним фондом оплати праці, а інші витрати – у відповідність з іншими встановленими асигнуваннями таким чином, щоб забезпечити виконання покладених на установу функцій;

8) забезпечити взяття бюджетних зобов'язань та здійснення видатків за спеціальним фондом місцевого бюджету винятково в межах відповідних фактичних надходжень до спеціального фонду бюджету.

9) передбачити видатки спеціального фонду за рахунок власних надходжень бюджетних установ на погашення заборгованості установи з

бюджетних зобов'язань за спеціальним та загальним фондом кошторису, на проведення заходів, пов'язаних з виконанням основних функцій, які не забезпечені (або частково забезпечені) видатками загального фонду.

10) при здійсненні закупівель товарів, робіт і послуг за бюджетні кошти дотримуватись застосування конкурсних та договірних умов з урахуванням якості та цінової політики відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі».

14. Фінансовому відділу Татарбунарської міської ради забезпечити першочергове фінансування витрат по захищених статтях видатків місцевого бюджету у межах наявних ресурсів згідно із затвердженим помісячним розписом загального фонду бюджету міської територіальної громади.

15. У межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів здійснювати перерозподіл видатків бюджету і надання кредитів з бюджету за бюджетними програмами в порядку, передбаченому статтею 23 Бюджетного кодексу України.

16. Встановити міському голові з 01 січня 2024 року:

- надбавку за високі досягнення у праці у розмірі 50 відсотків посадового окладу з урахуванням надбавки за ранг посадової особи місцевого самоврядування та надбавки за вислугу років;

- розмір щомісячної премії в розмірі 50 відсотків від середньомісячного заробітку;

- розмір матеріальної допомоги на оздоровлення при наданні щорічної відпустки та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань у розмірі середньомісячної заробітної плати. Виплати здійснюються раз на рік до кінця повноважень депутатів восьмого скликання у межах затверджених видатків на оплату праці.

17. Дане рішення набирає чинності з 1 січня 2024 року.

18. Додатки до цього рішення є його невід'ємною його частиною.

19. Рішення підлягає опублікуванню в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини четвертої статті 28 Бюджетного кодексу України.

20. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійні комісії міської ради з питань бюджету та з питань фінансів, планування соціально-економічного розвитку, інвестицій.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

01 грудня 2023 р.

№ -VIII

Додаток 1
до проєкту рішення
Татарбунарської міської ради
від 01 грудня 2023 року № -VIII

Доходи бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік

15583000000

код бюджету

грн.

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	в т.ч. бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
10000000	Податкові надходження	125 917 000	125 886 000	31 000	
11000000	Податки на доходи, податки на прибуток, податки на збільшення ринкової вартості	61 148 000	61 117 000	31 000	
11010000	Податок та збір на доходи фізичних осіб	61 100 000	61 100 000		
11010100	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати	50 500 000	50 500 000		
11010400	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку інших ніж заробітна плата	9 500 000	9 500 000		
11010500	Податок на доходи фізичних осіб, що сплачується фізичними особами за результатами річного декларування	650 000	650 000		
11011300	Податок на доходи фізичних осіб у вигляді мінімального податкового зобов'язання, що підлягає сплаті фізичними особами	450 000	450 000		
11020000	Податок на прибуток підприємств	17 000	17 000		

11020200	Податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності	17 000	17 000		
13000000	Рентна плата та плата за використання інших природних ресурсів	6 000	6 000		
13030000	Рентна плата за користування надрами	6 000	6 000		
13030100	Рентна плата за користування надрами для видобування корисних копалин загальнодержавного значення	6 000	6 000		
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	11 200 000	11 200 000		
14020000	Акцизний податок з вироблених в Україні підакцизних товарів (продукції)	2 000 000	2 000 000		
14021900	Пальне	2 000 000	2 000 000		
14030000	Акцизний податок з ввезених на митну територію України підакцизних товарів (продукції)	6 000 000	6 000 000		
14031900	Пальне	6 000 000	6 000 000		
14040000	Акцизний податок з реалізації суб`єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів	3 200 000	3 200 000		
14040100	Акцизний податок з реалізації виробниками та/або імпортерами, у тому числі в роздрібній торгівлі тютюнових виробів, тютюну та промислових замінників тютюну, рідин, що використовуються в електронних сигаретах, що оподатковується згідно з підпунктом 213.1.14	1 400 000	1 400 000		
14040200	Акцизний податок з реалізації суб`єктами господарювання роздрібної торгівлі підакцизних товарів (крім тих, що оподатковуються згідно з підпунктом 213.1.14 пункту 213.1 статті 213 Податкового кодексу України)	1 800 000	1 800 000		
18000000	Місцеві податки	53 563 000	53 563 000		
18010000	Податок на майно	22 578 000	22 578 000		
18010100	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості	3 000	3 000		
18010200	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об`єктів житлової нерухомості	70 000	70 000		

18010300	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений фізичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	950 000	950 000		
18010400	Податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості	380 000	380 000		
18010500	Земельний податок з юридичних осіб	500 000	500 000		
18010600	Орендна плата з юридичних осіб	12 700 000	12 700 000		
18010700	Земельний податок з фізичних осіб	5 500 000	5 500 000		
18010900	Орендна плата з фізичних осіб	2 300 000	2 300 000		
18011000	Транспортний податок з фізичних осіб	125 000	125 000		
18011100	Транспортний податок з юридичних осіб	50 000	50 000		
18020000	Збір за місця для паркування транспортних засобів	50 000	50 000		
18020100	Збір за місця для паркування транспортних засобів, сплачений юридичними особами	50 000	50 000		
18030000	Туристичний збір	35 000	35 000		
18030200	Туристичний збір, сплачений фізичними особами	35 000	35 000		
18050000	Єдиний податок	30 900 000	30 900 000		
18050300	Єдиний податок з юридичних осіб	1 400 000	1 400 000		
18050400	Єдиний податок з фізичних осіб	15 500 000	15 500 000		
18050500	Єдиний податок з сільськогосподарських товаровиробників, у яких частка сільськогосподарського товаровиробництва за попередній податковий (звітний) рік дорівнює або перевищує 75 відсотків`	14 000 000	14 000 000		
19000000	Інші податки та збори	31 000		31 000	
19010000	Екологічний податок	31 000		31 000	
19010100	Екологічний податок, який справляється за викиди в атмосферне повітря забруднюючих речовин стаціонарними джерелами забруднення (за винятком викидів в атмосферне повітря двоокису вуглецю)	26 000		26 000	
19010300	Надходження від розміщення відходів у спеціально відведених для цього місцях чи на об'єктах, крім розміщення окремих видів відходів як вторинної сировини	5 000		5 000	

20000000	Неподаткові надходження	9 360 579	2 329 000	7 031 579	
21000000	Доходи від власності та підприємницької діяльності	340 000	340 000		
21080000	Інші надходження	340 000	340 000		
21080900	Штрафні санкції за порушення законодавства про патентування, за порушення норм регулювання обігу готівки та про застосування реєстраторів розрахункових операцій у сфері торгівлі, громадського харчування та послуг	25 000	25 000		
21081100	Адміністративні штрафи та інші санкції	70 000	70 000		
21081500	Адміністративні штрафи та штрафні санкції за порушення законодавства у сфері виробництва та обігу алкогольних напоїв та тютюнових виробів	230 000	230 000		
21081800	Адміністративні штрафи за адміністративні правопорушення у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху, зафіксовані в автоматичному режимі	15 000	15 000		
22000000	Адміністративні збори та платежі, доходи від некомерційної господарської діяльності	1 889 000	1 889 000		
22010000	Плата за надання адміністративних послуг	1 475 000	1 475 000		
22012500	Плата за надання інших адміністративних послуг	1 300 000	1 300 000		
22012600	Адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень	175 000	175 000		
22080000	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим державним майном	410 000	410 000		
22080400	Надходження від орендної плати за користування цілісним майновим комплексом та іншим майном, що перебуває в комунальній власності	410 000	410 000		
22090000	Державне мито	4 000	4 000		
22090100	Державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів, у тому числі за оформлення документів на спадщину і дарування	500	500		
22090400	Державне мито, пов'язане з видачею та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України	3 500	3 500		

24000000	Інші неподаткові надходження	100 000	100 000		
24060000	Інші надходження	100 000	100 000		
24060300	Інші надходження	100 000	100 000		
25000000	Власні надходження бюджетних установ	7 031 579		7 031 579	
25010000	Надходження від плати за послуги, що надаються бюджетними установами згідно із законодавством	7 031 579		7 031 579	
25010100	Плата за послуги, що надаються бюджетними установами згідно з їх основною діяльністю	5 051 492		5 051 492	
25010200	Надходження бюджетних установ від додаткової (господарської) діяльності	1 965 087		1 965 087	
25010400	Надходження бюджетних установ від реалізації в установленому порядку майна (крім нерухомого майна)	15 000		15 000	
40000000	Офіційні трансферти	112 188 700	112 188 700		
41000000	Від органів державного управління	112 188 700	112 188 700		
41020000	Дотації з державного бюджету місцевим бюджетам	25 336 600	25 336 600		
41020100	Базова дотація	25 336 600	25 336 600		
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	86 852 100	86 852 100		
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	86 852 100	86 852 100		
	Всього доходів	247 466 279	240 403 700	7 062 579	

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 2
до проєкту рішення
Татарбунарської міської ради
від 01 грудня 2023 року № -VIII

Розподіл видатків бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік

<u>15583000000</u>
код бюджету

Код ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Код ФКВКБ	Найменування ГОЛОВНОГО розпорядника, відповідального виконавця, бюджетної програми або пряму видатків згідно з типовою відомчою/ ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Загальний фонд				Спеціальний фонд					Разом	
			Всього	видатки споживання	з них		Всього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживання	з них			видатки розвитку
					оплата праці	комунальні послуги та енергоносії				оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)	43792272	43792272	17958400	6909500	31000		16000			15000	43823272
		Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)	43792272	43792272	17958400	6909500	31000		16000			15000	43823272
0150	0111	Організаційне, інформаційно- аналітичне та	15600300	15600300	13772300	1328000							15600300

		матеріально-технічне забезпечення діяльності міської ради											
1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти (фінансова підтримка ДОЗ «Зоряка»)	1544900	1544900									1544900
3111	1040	Утримання закладів, що надають соціальні послуги дітям, які опинились у складних життєвих обставинах, підтримка функціонування дитячих будинків сімейного типу та прийомних сімей	761100	761100	746100								761100
3112	1040	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	20000	20000									20000
4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	100000	100000									100000
5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	1293500	1293500		169500							1293500
		Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	154900	154900		154900							154900

		КЗ ТМР «Спортивний клуб «Татарбунари»	1138600	1138600	1024000	14600							1138600
6013	0620	Забезпечення діяльності водопровідно-каналізаційного господарства	5500000	5500000									5500000
		КП «Водопостачальник»	5500000	5500000									5500000
6020	0620	Забезпечення функціонування підприємств, установ та організацій, що виробляють, виконують та/або надають житлово-комунальні послуги	720000	720000									720000
		КП «Струмочок»	240000	240000									240000
		КП «Джерело Білолісся»	240000	240000									240000
		КП «Дмитрівка»	240000	240000									240000
6030	0620	Організація благоустрою населених пунктів	17008000	17008000	3320000	5322000							17008000
		КП «Бесарабія»	7766000	7766000									7766000
		Управління майном комунальної власності та забезпечення благоустрою міста	3520000	3520000	3320000								3520000
		Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	5722000	5722000		5322000							5722000

		об'єднаних територіальних громадах											
1000		Освіта	152427050	152405330	119801400	2377200	6859579		6509579			350000	159286629
1010	0910	Надання дошкільної освіти	25831500	25831500	21932600	1228900	4451263		4451263				30282763
		<i>продукти харчування</i>	2300000	2300000			4446263		4446263				6746263
		<i>медикаменти</i>	20000	20000									20000
1020		Надання загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	28437830	28437830		1132100	2408316		2058316			350000	30846146
1021	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	28437830	28437830	24368000	1132100	2408316		2058316			350000	30846146
		продукти харчування	2606730	2606730			433229		433229				3039959
		медикаменти	13000	13000			5000		5000				18000
1030		Надання загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	86852100	86852100	86852100								86852100
1031	0921	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти	86852100	86852100	86852100								86852100
1070	0960	Надання позашкільної освіти позашкільними закладами освіти, заходи із позашкільної роботи з дітьми	3617800	3617800	3536700	6100							3617800

1120	0950	Підвищення кваліфікації, перепідготовка кадрів закладами післядипломної освіти	10000	10000									10000
1140		Інші програми, заклади та заходи у сфері освіти	7288420	7266700	7120600	10100							7288420
1141	0990	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері освіти:	7266700	7266700	7120600	10100							7266700
		Централізоване ведення бухгалтерського обліку	4190800	4190800	4080700	10100							4190800
		Здійснення централізованого господарського обслуговування	1358700	1358700	1352700								1358700
		Утримання комунальної установи «Центр професійного розвитку педагогічних працівників»	1717200	1717200	1687200								1717200
1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти: Допомога дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, яким виповнюється 18 років	21720	21720									21720
1150		Забезпечення діяльності інклюзивно-ресурсних центрів	389400	389400	359400								389400

[illegible]

2010		Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	5366500	5366500									5366500
2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	1661500	1661500									1661500
3000		Соціальний захист та соціальне забезпечення	5134400	5134400	2620400								5134400
3240		Інші заклади та заходи	5134400	5134400	2620400								5134400
3241	1090	Забезпечення діяльності інших закладів у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	2392300	2392300	2378300								2392300
3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	2742100	2742100	242100								2742100
		Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)	16991900	16991900	16699400	12500	172000		74000		5000	98000	17163900
		Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)	16991900	16991900	16699400	12500	172000		74000		5000	98000	17163900

[illegible]

		територіальних громадах											
8700		Резервний фонд	200000										200000
8710	0133	Резервний фонд місцевого бюджету	200000										200000
9770	0180	Інші субвенції з місцевого бюджету: Лиманській сільській раді на відшкодування витрат за осіб Татарбунарської громади, що утримуються в Будинку Милосердя	1099278	1099278									
		Всього	240403700	240181980	170335500	9311400	7062579		6599579		5000	463000	247466279

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 3
до проєкту рішення
Татарбунарської міської ради
від 01 грудня 2023 року № -VIII

Міжбюджетні трансфери бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на 2024 рік
15583000000
код бюджету

1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

грн.

Код Класифікації доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту / Найменування бюджету - надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансфери до загального фонду бюджету		
41020100	Базова дотація	25 336 600
990000000000	Державний бюджет	25 336 600
41033900	Освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам	86 852 100
990000000000	Державний бюджет	86 852 100
II. Трансфери до спеціального фонду бюджету		
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	112 188 700
X	загальний фонд	112 188 700
X	спеціальний фонд	

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету / Код бюджету	Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету Найменування трансферту / Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
I. Трансферти із загального фонду бюджету		
3719770	Інші субвенції з місцевого бюджету	1 099 278
15520000000	Бюджет Лиманської сільської територіальної громади	1 099 278
II. Трансферти із спеціального фонду бюджету		
X	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	1 099 278
X	загальний фонд	1 099 278
X	спеціальний фонд	

Секретар міської ради

Олександр ЛЄСНІЧЕНКО

Додаток 4
до проекту рішення
Татарбунарської міської ради
від 01 грудня 2023 року № -VIII

РОЗПОДІЛ
витрат місцевого бюджету Татарбунарської міської територіальної громади
на реалізацію місцевих програм у 2024 році

15583000000
код бюджету

грн.

Код ПКВКМБ	Код ТПКВКМБ / ТКВКБМС	Код ФКВКБ	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з ТПКВКМБ	Найменування місцевої / регіональної програми	Дата і номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0200000			Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)			3 023 500	3 023 500	0	0
0210000			Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)			3 023 500	3 023 500	0	0
0211142	1142	0990	Інші програми та заходи у сфері освіти (фінансова підтримка КП ДОЗ «Зоряка»)	Програма фінансової підтримки КП ДОЗ «Зоряка» на 2024 рік		1 544 900	1 544 900		

0213112	3112	1040	Заходи державної політики з питань дітей та їх соціального захисту	Програма попередження дитячої безпритульності та бездоглядності, розвитку сімейних форм виховання дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування на 2022-2026 роки	19.11.2021 № 620-VIII	20 000	20 000		
0214082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2024 рік»		100 000	100 000		
0215062	5062	0810	Підтримка спорту вищих досягнень та організацій, які здійснюють фізкультурно-спортивну діяльність в регіоні	Програма Розвитку спорту на 2021-2025 роки	22.12.2020 № 26-VIII	1 138 600	1 138 600		
0218230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	Програма «Поліцейський офіцер Татарбунарської міської територіальної громади на 2022 – 2024 роки»	21.01.2022 № 713-VIII	90 000	90 000		
0218230	8230	0380	Інші заходи громадського порядку та безпеки	Комплексна програма «Безпечна громада» на 2023-2024 роки	17.03.2023 № 956-VIII	130 000	130 000	0	
0800000			Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)			9 528 000	9 528 000	0	0

0810000			Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)			9 528 000	9 528 000	0	0
0813242	3242	1090	Інші видатки на соціальний захист населення	Міська цільова Програма «Милосердя» на 2021-2025 роки	22.12.2020 № 28-VIII	2 500 000	2 500 000		
0812010	2010	0731	Багатопрофільна стаціонарна медична допомога населенню	Програма фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарська багатопрофільна лікарня» ТМР на 2023 рік	06.12.2022 № 893-VIII	5 366 500	5 366 500		
0812111	2111	0726	Первинна медична допомога населенню, що надається центрами первинної медичної (медико-санітарної) допомоги	Програма фінансової підтримки та розвитку КНП «Татарбунарський центр первинної медико- санітарної допомоги» на 2023 рік	06.12.2022 № 894-VIII	1 661 500	1 661 500		
1000000			Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)			100 000	100 000	0	0
1010000			Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (відповідальний виконавець)			100 000	100 000	0	0
1014082	4082	0829	Інші заходи в галузі культури і мистецтва	Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2023 рік»	06.12.2022 № 892-VIII	100 000	100 000	0	0
			Всього			12 651 500	12 651 500	0	0

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО

Додаток 5
до проєкту рішення
Татарбунарської міської ради
від 01 грудня 2023 року № -VIII

Ліміти споживання енергоносіїв бюджетними установами Татарбунарської міської ради на 2024 рік
15583000000

код бюджету

грн.

№	Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів	Найменування бюджетних установ	Електроенергія		Тверде паливо (пелети)		Вивіз ТПВ	Водопостачання		Всього
			кВт /год	грн.	пелети (тонн)	грн.	грн.	м.куб	грн.	грн.
1	2	3	4	5		7	8	9	10	11
	02	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)	1 104 900	6 839 200	0	0	22 200	790	48 109	6 909 500
1	0210150	Виконавчий комітет ТМР	160 100	1 280 800			22 200	410	25 000	1 328 000
2	0215062	Виконавчий комітет ТМР (стадион Дельжилер)	18 300	146 400				140	8 509	154 900
3	0215062	КЗ ТМР "Спортивний клуб Татарбунари"						240	14 600	14 600
4	0216030	Виконавчий комітет ТМР	915 250	5 322 000						5 322 000
5	0216030	КП "Бесарабія"				0				0
6	0218230	Виконавчий комітет ТМР (поліцейський відділ громади)	11 250	90 000						90 000
	06	Відділ освіти Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)			160,0	2 000 000	80 360	6 225	309 040	2 389 400
7	0611010	Дошкільні навчальні заклади			80,0	1 000 000	35 100	3 700	193 800	1 228 900

8	0611021	Загальноосвітні заклади			80,0	1 000 000	40 500	2 040	89 300	1 129 800
9	0611021	Дошкільні відділення НВК				0		65	2 300	2 300
10	0611070	Будинок дитячої творчості				0	1 300	80	4 800	6 100
11	0611141	Централізована бухгалтерія відділу освіти				0	2 200	160	7 900	10 100
12	0611151	Інклюзивно-ресурсний центр				0				0
13	0615031	ДЮСШ				0	1 260	180	10 940	12 200
	08	Відділ соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)	614 330	4 914 600		0	38 400	5 870	361 900	5 314 900
14	0812010	КНП "Татарбунарська ЦРЛ"	571 770	4 574 100		0	38 400	5 000	309 000	4 921 500
15	0812111	КНП "Татарбунарський ПМСД"	42 560	340 500		0		870	52 900	393 400
	10	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради (головний розпорядник)				0	4 368	134	8 132	12 500
16	1011080	Музична школа				0				0
17	1014030	Центральна бібліотека				0	756	80	4 844	5 600
18	1014040	Музей				0	756	20	1 244	2 000
19	1014060	Районний будинок культури				0	2 856	34	2 044	4 900
		ВСЬОГО	1 719 230	11 753 800	160,0	2 000 000	145 328	13 019	727 181	14 626 300

Секретар міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 230

Про забезпечення життєдіяльності міста та сіл Татарбунарської міської територіальної громади під час ускладнення погодних умов в осінньо-зимовий період 2023-2024 років

Відповідно до статей 30, 40, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», заслухавши інформацію начальника відділу управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, про забезпечення життєдіяльності міста та сіл Татарбунарської міської територіальної громади, під час ускладнення погодних умов в осінньо-зимовий період 2023-2024 років, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника відділу управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради про забезпечення життєдіяльності міста та сіл Татарбунарської міської територіальної громади, під час ускладнення погодних умов в осінньо-зимовий період 2023-2024 років, взяти до відома.

2. Виконавчим органам та комунальним підприємствам Татарбунарської міської ради забезпечити виконання заходів щодо забезпечення життєдіяльності міста та сіл Татарбунарської територіальної громади під час ускладнення погодних умов в осінньо-зимовий період 2023-2024 років.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 231

Про схвалення проєкту Програми «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2024 рік»

Керуючись пунктом 1 частини 1 статті 27, пунктом 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою забезпечення реалізації державної та місцевої політики в галузі культури, організації культурного життя на території Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Схвалити проєкт Програми «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2024 рік» (додається).
2. Доручити відділу культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради подати проєкт Програми «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2024 рік» на розгляд чергової сесії Татарбунарської міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на виконуючого обов'язки керуючого справами (секретаря) виконкому П.Мазура.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

СХВАЛЕНО

Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
29.11.2023 № 231

Програма
«Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території
Татарбунарської міської ради на 2024 рік»

1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
2.	Підстава для виконання Програми	Бюджетний кодекс України, Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про культуру»
3.	Розробник Програми	Відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
4.	Співрозробник Програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради
5.	Виконавці Програми	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
6.	Термін реалізації Програми	2024 рік
7.	Джерела фінансування	Місцевий бюджет, інші джерела, не заборонені законодавством України

2. Загальні положення Програми

Програма «Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради на 2024 рік» (далі – Програма) передбачає збереження та подальший розвиток культурного потенціалу в громаді, культурних традицій, створення максимально сприятливих умов для творчого формування особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних проблем, відродження народної творчості та популяризації національних звичаїв та обрядів, організацію повнішого, змістовного дозвілля, масового відпочинку.

Розробка даної Програми зумовлена необхідністю удосконалення галузі культури на території Татарбунарської міської ради, спрямування її на розвиток культурних традицій, збереження історичних цінностей, забезпечення доступності закладів культури для всіх верств населення, створення максимально сприятливих умов для творчого росту особистості, розкриття її здібностей, задоволення духовних і естетичних потреб, організацію змістовного дозвілля, масового відпочинку і розваг, культурного обслуговування населення. Загальна спрямованість модернізації культури полягає у приведенні її у відповідність до потреб сучасного життя, цілеспрямованої орієнтації на задоволення культурних запитів жителів громади всіх вікових категорій.

Програма розроблена відповідно до Конституції України, Закону України «Про культуру», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетного кодексу України.

Проблеми, що пов'язані з розвитком культури, неможливо розв'язати самотійно, тому для цього необхідна програмна підтримка та комплексний підхід комунальних закладів культури Татарбунарської міської ради. Разом з тим потребує регулювання фінансової підтримки цих закладів культури, які є основними центрами розвитку культури в громаді.

3. Мета та основні завдання Програми

Метою Програми є забезпечення виконання повноважень, передбачених статтею 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», спрямованих на організацію культурно-мистецьких, національно-патріотичних заходів на території Татарбунарської міської ради, розвиток творчих здібностей різних вікових категорій, сприяння відродженню народної творчості, виховання національної свідомості, організацію змістовного дозвілля в місцях масового відпочинку, сприяння якісній професійній освіті талановитої мистецької молоді, підтримку творчих колективів з обміну мистецькими набутками, реалізацію освітніх культурно-мистецьких заходів для дітей та молоді, збереження культурно-духовної спадщини, розвиток мистецьких ініціатив з урахуванням культурного розвитку, створення фінансових та організаційних мов для подальшого розвитку культурно-мистецької сфери громади.

Пріоритетними завданнями Програми є:

- плановість проведення заходів Татарбунарської міської ради (фестивалі, конкурси, концерти, свята, ювілеї, вечори пам'яті, наради, конференції, семінари тощо);
- публічність проведення заходів, які підсилюють українську державність та активізують прагнення громади та держави долучитись до європейського культурного простору;
- збереження культурного надбання громади, відродження народних звичаїв та національних традицій;
- проведення мистецьких конкурсів та фестивалів з метою підтримки талановитих дітей та молоді;

- створення сприятливих умов для роботи аматорських художніх колективів, забезпечення створення нових хореографічних студій, музичних ансамблів та інших художніх колективів;
- сприяння реалізації творчого потенціалу населення в інтересах самореалізації, створення умов для творчої діяльності в різних сферах суспільного життя;
- вдосконалення реалізації державної політики в сфері культури;
- надання культурних послуг для всіх верств населення, особливо дітей та юнацтва;
- організація культурного дозвілля всіх соціально-вікових верств населення громади, в т.ч. маломобільних;
- формування сприятливих умов для активного відпочинку, задоволення духовних та естетичних потреб громадян, організація культурного дозвілля всіх соціально-вікових верств населення громади, в т.ч. маломобільних;
- організація святкових прийомів та інших заходів, що проводяться міською радою з нагоди державних свят та пам'ятних дат;
- проведення урочистих, святкових заходів як на території громади, так і за її межами відповідними делегаціями та учасниками;
- привітання та нагородження мешканців громади з нагоди свят та ювілейних дат;
- організація прийому іноземних делегацій, груп та громадян.

4. Основні заходи щодо виконання Програми

№	Зміст заходу	Відповідальні виконавці	Термін виконання	Примітка
1.	Новий рік	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Січень (01)	КЗПп України ст. 73
2.	День Соборності України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Січень (22)	Указ Президента України від 13.11.2014 № 871/2014
3.	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ	Лютий (15)	Указ Президента України від 11.02. 2004

		культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради		№ 180/2004
4.	День Героїв Небесної Сотні	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Лютий (20)	Указ Президента України від 11.02. 2015 №69/2015
5.	Міжнародний жіночий день	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Березень (8)	КЗпП України ст.73
6.	День народження Т. Г. Шевченка	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Березень (9)	09.03.1814
7.	День українського добровольця	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Березень (14)	Постанова Верховної Ради України від 17.01.2017 № 1822 VII
8.	День працівників житлово – комунального господарства і побутового обслуговування населення	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Третя неділя березня (17)	Указ Президента України від 15.09.1994 № 46/94
9.	День катастрофи на Чорнобильській АЕС	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ	Квітень (26)	26.04.1986

		культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради		
10.	Міжнародний день праці	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (1)	КЗпП України ст.73
11.	Великдень	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (5)	КЗпП України ст.73
12.	День села Дельжилер	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (6)	06.05.1830 – архівна дата
13.	День пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (8)	Закон України «Про увічнення перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років»
14.	День Європи	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (9)	Указ Президента України від 08.05.2023 № 266/2023

15.	День матері	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Друга неділя травня (12)	Указ Президента України від 10.05.1999 № 489/99
16.	День сім'ї	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (15)	Указ Президента України від 30.12. 2011 року № 1209/2011
17	День Героїв	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Травень (23)	Ініціатива ОУН
18.	День захисту дітей	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Червень (1)	Указ Президента України від 30.05. 1998 № 568/98
19.	День вшанування пам'яті дітей, які загинули в наслідок збройної агресії Російської Федерації проти України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Червень (4)	Постанова Верховної Ради України від 01.06.2021 № 1490 - IX
20.	День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді	Червень (22)	Указ Президента України від 17.11.2000 № 1245/2000

		Татарбунарської міської ради		
21.	День Конституції України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Червень (28)	Закон від 28.06.1996 № 254к/96-ВР
22.	День Національної поліції України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Липень (4)	Указ Президента України від 04.04.2018 № 97/2018
23.	День Української Державності, День хрещення Київської Русі — України»	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Липень (15)	КЗпП України ст.73, Указ Президента України від 28.07.2023 № 455/2023
24.	День медичних працівників	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Липень (27)	Указ Президента України від 13.06.2023 № 327/2023
25.	День молоді	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Серпень (12)	Указ Президента України від 28.07.2021 № 333/2021
26.	День Державного Прапора України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ	Серпень (23)	Указ Президента України від 23.08. 2004

		культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради		№ 987/2004
27.	День Незалежності України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Серпень (24)	Постанова Верховної Ради УРСР від 24.08.1991 № 1427-XII
28.	День міста Татарбунари	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Серпень (28)	Архівна дата
29.	День пам'яті захисників України, які загинули в боротьбі за незалежність, суверенітет і територіальну цілісність України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Серпень (29)	Указ Президента України від 23.08.2019 № 621/2019
30.	День знань	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Вересень (1)	Традиційний початок нового навчального року
31.	Річниця збройного селянського повстання проти королівської Румунії «Татарбунарського повстання»	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Вересень (16)	Архівна дата (15 – 18 вересня 2024 року)
32.	День села Струмок	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді	Вересень (21)	21.09.1774 – архівна дата

		Татарбунарської міської ради		
33.	Річниця трагедії Бабиного Яру	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Вересень (29)	29 – 30 вересня 1941 року
34.	Всеукраїнський день бібліотек	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Вересень (30)	Указ Президента України від 14.05. 1998 № 471/98
35.	День Українського козацтва; День захисників і захисниць України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (1)	Укази Президента України від 07.08.1999 № 966/99; 14.10.2014 № 806/2014
36.	Міжнародний день людей похилого віку, день ветерана	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради	Жовтень (1)	Указ Президента України від 24.09.2004 № 1135/2004
37.	День працівників освіти	Виконавчий комітет татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Перша неділя жовтня (6)	Указ Президента України від 11.09.1994 № 513/94
38.	День села Нерушай	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (9)	09.10.1738 Архівна дата
39.	День села Баштанівка	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та	Жовтень (14)	14.10.1823 Архівна дата

		молоді Татарбунарської міської ради		
40.	День села Білолісся	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (14)	14.10.1823 Архівна дата
41.	День села Борисівка	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (27)	27.10.1823 Архівна дата
42.	Визволення України від фашистських загарбників	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Жовтень (28)	Укази Президента України від 20.10. 2009 № 836/2009
43.	Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народного мистецтва	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Листопад (9)	Укази Президента України від 30.12.2011 № 1209/2011
44.	День працівника соціальної сфери	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Перша неділя листопада (10)	Укази Президента України від 13.04. 1999 № 374/99
45.	День працівників сільського господарства	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Третя неділя листопада (17)	Укази Президента України від 7.10.1993 № 428/93

46.	День Гідності та Свободи	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Листопад (21)	Укази Президента України від 13.11.2014 № 872/14
47.	День села Глибоке	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Листопад (21)	21.11.1830 Архівна дата
48.	День села Спаське	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Листопад (21)	21.11.1828 Архівна дата
49.	День пам'яті жертв голодоморів	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	IV субота листопада (23)	Укази Президента України від 26.11.1998 № 1310/98
50.	Міжнародний День людей з інвалідністю	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (3)	Укази Президента України від 03.12.2015 № 678/2015
51.	Міжнародний День волонтера	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (5)	Резолюція 40-й сесії Генеральної Асамблеї ООН, 1985 рік
52.	День Святого Миколая	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та	Грудень (6)	Релігійне свято

		молоді Татарбунарської міської ради		
53.	День Збройних сил України	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (6)	Постанова Верховної Ради України від 19.10.1993 № 3528-XII
54.	День місцевого самоврядування	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (7)	Укази Президента України від 25.11. 2000 № 1250/2000
55.	День вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (14)	Укази Президента України від 10.11. 2006 № 945/2006
56.	День енергетики	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (22)	Укази Президента України від 12 листопада 1993 року № 522/93
57.	Різдво Христове	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Грудень (25)	Релігійне свято, КЗПП України ст. 73
58.	Інші заходи	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради; відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради	Протягом року	Розпорядження Татарбунарсько го міського голови

5. Фінансове забезпечення реалізації Програми

Фінансування заходів Програми проведення культурно-масових заходів на 2024 рік здійснюватиметься за рахунок бюджету Татарбунарської міської ради із залученням інших джерел фінансування, не заборонених законодавством. Видатки на виконання заходів Програми передбачатимуться при формуванні показників бюджету міської Татарбунарської громади, виходячи з реальних можливостей.

В ході реалізації заходів Програми, за розпорядженням Татарбунарського міського голови можливі коригування, зміни, уточнення, доповнення, пов'язані з реальними можливостями бюджету Татарбунарської міської ради у відповідному році, передбаченими на її реалізацію.

З метою системного аналізу реалізації Програми проводитиметься моніторинг виконання передбачених заходів.

Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради може делегувати іншим підприємствам та організаціям повноваження щодо реалізації заходів, спрямованих на виконання Програми. У такому випадку Татарбунарська міська рада надає фінансову та організаційну допомогу, здійснює контроль за реалізацією наданих повноважень.

Програма виконується в один етап протягом 2024 року. Обсяги фінансування Програми передбачені у додатку 1 до Програми.

6. Очікувані результати Програми

- зміцнення і подальший розвиток національних, культурних та місцевих традицій громади, виховання почуття патріотизму, любові до рідного краю.
- підтримка обдарованої молоді громади.
- пропаганда здорового способу життя та охорона навколишнього середовища.
- залучення різних верств населення до участі в суспільному житті громади за рахунок забезпечення рівного доступу до культурних цінностей.
- організація дозвілля населення громади, проведення культурно-масових заходів на території Татарбунарської міської ради.
- вплив на мораль підростаючого покоління.
- підвищення рівня культурного розвитку населення громади.
- збереження народної творчості, культурної спадщини рідного краю.
- доступності всіх видів культурних послуг для жителів та гостей громади.
- створення умов для проведення соціально-важливих культурно - мистецьких заходів.
- сприяння реалізації творчого потенціалу населення в інтересах самореалізації, створенню умов для творчої діяльності в різних сферах суспільного життя.
- формування моральної, духовної культури населення на кращих зразках українського та світового мистецтва.
- підвищення рівня загальної культури населення громади.

7. Координація та контроль за реалізацією Програми

Безпосередній контроль за виконанням заходів Програми здійснює виконавчий комітет Татарбунарської міської ради.

Виконуючий обов'язки керуючого
справами (секретаря) виконавчого
комітету міської ради

Павло МАЗУР

Додаток 1
до Програми культурно-масових та
мистецьких заходів на 2024 рік

Програма
«Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території
Татарбунарської міської ради 2024 рік»

№ п/п	Напрямки забезпечення розвитку програми	Обсяги фінансування (грн.)	Виконавець
1.	Проведення культурно-масових та мистецьких заходів на території Татарбунарської міської ради	500 000	Виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради
	ВСЬОГО	500 000	

Виконуючий обов'язки керуючого
справами (секретаря) виконавчого
комітету міської ради

Павло МАЗУР



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 232

Про надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради

Відповідно до підпункту 4 пункту «а» статті 28, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 24.02.2021 № 17 «Про затвердження Положення про порядок надання адресної матеріальної допомоги громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за рахунок бюджетних коштів», рішення міської ради від 22.12.2020 року № 28-VII «Про затвердження програми «Милосердя» на 2021-2025 роки», розглянувши заяви громадян про надання матеріальної допомоги, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати адресну матеріальну допомогу на лікування, поховання громадянам, які проживають на території Татарбунарської міської ради за листопад 2023 року згідно з додатком.

2. Відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради (Діордієва О.В.) забезпечити перерахування коштів відповідно до заходів програми «Милосердя» на 2021-2025 роки» в межах обсягів фінансування на 2023 рік відповідно до пункту 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на виконуючого обов'язки керуючого справами (секретаря) виконкому П.Мазура.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
від 29.11.2023 року № 232

СПИСОК
громадян на надання матеріальної допомоги на лікування, поховання
за листопад 2023 року

№ п/ п	П І Б	Адреса	Статус	Призначення допомоги	Сума грн.
1	Гавриленко Світлана Леонідівна	м.Татарбунари, вул. *****	працююча	на лікування	1000
2	Відрашко Артур Володимирович	м.Татарбунари, вул. *****	особа з інвал.ІІ гр.	на лікування	1000
3	Бурлак Олександр Григорович	с.Баштанівка, вул.*****	пенсіонер	на лікування	1500
4	Фіцай Марія Василівна	м.Татарбунари, вул. *****	особа з інвал.ІІ гр.	на лікування	1000
5	Лисецька Ганна Луківна	м.Татарбунари, вул. *****	пенсіонерка	на лікування	800
6	Чумаченко Валентина Андріївна	с. Струмок, вул.*****	пенсіонерка	на лікування	1000
7	Мельник Ганна Олексіївна	м.Татарбунари, вул. *****	пенсіонерка	на лікування	800
8	Земцева Олена Іполитівна	м.Татарбунари, вул. *****	пенсіонерка	на лікування	1500
9	Земцев Микола Дмитрович	м.Татарбунари, вул. *****	пенсіонер	на лікування	800
10	Калінська Домнікія Кирилівна	м.Татарбунари, вул. *****	пенсіонер	на лікування	1000
11	Будник Василь Миколайович	м. Татарбунари, вул.*****	пенсіонер	на лікування	800
12	Русєва Домнікія Георгіївна	с. Дельжилер, вул. *****	пенсіонер	на лікування	1000

13	Колесниченко Ганна Петрівна	с. Струмок вул. *****	працююча	на поховання	1000
----	--------------------------------	--------------------------	----------	--------------	------

Виконуючий обов'язки керуючого
справами (секретаря) виконавчого
комітету міської ради

Павло МАЗУР



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 233

**Про доцільність проведення
торгівлі з вантажівки**

Керуючись статтею 30, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про благоустрій населених пунктів», розглянувши заяву Цурканенка Олега Євгеновича, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Визначити доцільним проведення торгівлі з вантажівки Цурканенком Олегом Євгеновичем на торгівлю ялинками за адресою: площа Визволення (перехрестя вулиці 23 Серпня і вулиці Горького), м. Татарбунари Одеська область, терміном з 20 грудня 2023 року по 31 грудня 2023 року.

2. Зобов'язати заявника Цурканенка Олега Євгеновича, сплатити збір за паркування в залежності від займаної площі та часу.

3. Управлінню майном комунальної власності забезпечення та благоустрою в місті провести нарахування збору за паркування заявника Цурканенка Олега Євгеновича.

4. Зобов'язати заявника Цурканенка Олега Євгеновича утримувати торгівельне місце в належному санітарному стані, забезпечити вивезення відходів та сміття.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 234

**Про зміну адреси квартири № 1
по вул. Робоча, 10 м.
Татарбунари**

Керуючись підпунктом 10 пункту «б» статті 30, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядженням від 21.01.1994 року № 1-Р «О передаче в собственность квартиры», розпорядження від 22.02.2000 р. № 11 – р «Про передачу у приватну власність квартири по вул. Робоча, 10, кв. 1», враховуючи заяву Мельник Ганни Олексіївни, з доданими до неї документами, а саме копії свідоцтва №10/2 від 24.02.1994 року, копії технічного паспорту від 24.02.1994 року, з метою усунення дублювання, записів, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Змінити адресу квартири № 1, яка належить відповідно до розпорядження від 21.01.1994 року № 1-Р «О передаче в собственность квартиры», Мельник Ганні Олексіївні, на наступну адресу: квартира № 2 по вул. Робоча, 10, м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району, Одеської області.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 235

Про зміну адреси та нумерацію квартири за адресою Одеська область м.Татарбунари вул. Робоча 26 кв. 2 та внесення змін в рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради № 215 від 26.11.2009р.

Керуючись підпунктом 5 пункту «б» статті 30, статтею 40, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 25 травня 2011 року № 559 «Про містобудівний кадастр», постановою Кабінету Міністрів України від 07.07.2021 року № 690 «Про затвердження Порядку присвоєння адрес об'єктам будівництва, об'єктам нерухомого майна», та враховуючи рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради № 510 від 18.12.1997 р. «О переименовании части ул. Рабочая на переулок Ветеринарный», розглянувши заяву і копії наданих документів громадянки Лукашиної Інни Валеріївни, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Змінити адресу вул. Робоча № 26 кв. 2 м. Татарбунари Одеська область на провулок Ветеринарний № 4 кв.4, м. Татарбунари, Білгород-Дністровський район, Одеська область.

2. Внести зміни до підпункту Б пункту 1 рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради № 215 від 26.11.2009 р. «Про присвоєння нумерації будівлям які розташовані за адресою м. Татарбунари провулок Ветеринарний»:

2.1. Після слів «Багатоквартирний будинок - № 4» доповнити словами «(до 18.12.1997 року м.Татарбунари вул. Робоча, 26)».

2.2. Слова «Дорогань В. М.» замінити словами «Лукашина І. В.» згідно договору дарування від 27.07.2001 р. АЕА № 698877.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глущенка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 236

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 25.01.2023 року № 5 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради»

Керуючись статтями 40, 52, частиною шостою статті 59 Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою упорядкування адміністративних послуг, що надаються в Центрі надання адміністративних послуг виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 25.01.2023 року № 5 «Про затвердження інформаційних та технологічних карток адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг виконавчому комітеті (апарату) Татарбунарської міської ради»:

1.1. в інформаційній картці адміністративної послуги «07-03 взяття громадян на соціальний квартирний облік» в «Заяві (АП-03)» пункті 5 «Члени сім'ї які стають на квартирний облік» заповнити дані таблиці;

1.2 в інформаційній картці адміністративної послуги «07- 04 взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов» в порядкувому номері 7 «Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги) в пункті 7 слово «селищної» замінити «міської»;

1.3 в інформаційній картці адміністративної послуги «07-46 погодження підключення до централізованої системи водопостачання та/або водовідведення» до порядкувого номеру 4 «Закони України та інші нормативно-правові акти» додати:

- пункт 2) Наказ від 27.06.2008р №190 «Про затвердження Правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України» розділ III, пункт 1;

- до порядкувого номеру 6 «Вичерпний перелік документів необхідних для

отримання адміністративної послуг» додати:

- пункт 3) копію документів, які підтверджують право власності або користування об'єктом замовника або, за відсутності об'єкта, право власності чи користування земельною ділянкою;
- пункт 4) копія паспорту замовника;
- пункт 5) витяг з ЄДРПОУ (для юридичної особи);
- пункт 6) «Узгодження телекомунікаційних служб (Укртелеком; Атраком)».

2. Інформаційні картки: адміністративної послуги «07-03 взяття громадян на соціальний квартирний облік»; адміністративної послуги «07- 04 взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов»; адміністративної послуги «07-46 погодження підключення до централізованої системи водопостачання та/або водовідведення» затвердити в новій редакції, що додається.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
29.11.2023 № 236

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ****07-03 взяття громадян на соціальний квартирний облік**

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету**Татарбунарської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Місцезнаходження ЦНАП	68100, Одеська область, м. Татарбунари, вул. Центральна, буд.36
2.	Інформація щодо графіку роботи ЦНАП	Понеділок, середа, четвер: 09:00-18:00, прийом суб'єктів звернень: 09:00 – 16:30 Вівторок: 09:00 - 20:00, прийом суб'єктів звернень: 09:00 – 20:00 П'ятниця: 09:00 -16:45, прийом суб'єктів звернень: 09:00 – 15:30 Без обідньої перерви Субота, неділя - вихідні
3.	Телефон, адреса електронної пошти	Тел. (04844)3-34-44 e-mail: 40459078@ukr.net Офіційний сайт: https:// http://tatarbunary.od.ua/
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Про житловий фонд соціального призначення (ст. 9)
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 23.07.2008 № 682 «Деякі питання реалізації Закону України «Про житловий фонд соціального призначення». Постанова Кабінету Міністрів України від 11.03.2011 № 238 «Про єдиний державний реєстр громадян, які потребують поліпшення житлових умов». Правила обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень, затверджені постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11.12.1984 р. № 470 (статті 18, 20).
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи, представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому порядку, за встановленою формою.
7.	Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява про взяття на соціальний квартирний облік громадян, які користуються правом отримання житла із житлового фонду соціального призначення (рекомендований зразок додається). 2. Довідка про реєстрацію місця проживання та склад сім'ї за встановленою формою згідно з додатком 1 Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх

		перебування на такому обліку та зняття з нього (Постанова КМУ від 23.07.2008 № 682) за винятком громадян без визначеного місця проживання. 3. Довідка про прийняття на обслуговування в заклад для бездомних осіб згідно з додатком 9 Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього (Постанова КМУ від 23.07.2008 № 682) та довідка про реєстрацію місця проживання/перебування особи без визначеного місця проживання (за необхідності). 4. Документи, що посвідчують особу громадянина та членів його сім'ї (паспорт, свідоцтво про народження тощо). 5. Довідка про присвоєння ідентифікаційного номера громадянину та членам його сім'ї. 6. Свідоцтво про укладання чи розірвання шлюбу. 7. Документи, що підтверджують право громадянина та членів його сім'ї на надання пільг під час взяття на облік. 8. Довідки про доходи громадянина та членів його сім'ї за попередній рік. 9. Відомості про вартість майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї на момент взяття на соціальний квартирний облік за встановленою формою відповідно до Порядку врахування вартості майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї (Постанова КМУ від 23.07.2008 № 682). До заяви про взяття на облік дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа додаються: 1. копія документа, що посвідчує особу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа; 2. копії документів, що підтверджують статус дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа; 3. копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера дитині-сироті, дитині, позбавленій батьківського піклування, особі з їх числа; 4. довідка про те, що дитина-сирота, дитина, позбавлена батьківського піклування, особа з їх числа не перебуває на обліку за місцем її проживання.
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до центру надання адміністративної послуги повноваження якого поширюється на відповідну адміністративно-територіальну одиницю
9.	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
10.	Строк надання послуги	30 робочих днів

11.	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	1. Особа не подала документів. 2. Подані документи є недійсними або у них міститься недостовірна інформація.
12.	Результати надання послуги	Повідомлення про включення у списки на отримання соціального житла.
13.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто заявником або уповноваженою ним особою.

Виконуючий обов'язки керуючого справами
(секретаря) виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради

Павло МАЗУР

(найменування уповноваженого органу)

(ПІБ)

(П.І.Б. заявника)

Адреса реєстрації: _____

(телефон)

ЗАЯВА (АП 07-03)

1. Прошу прийняти мене на соціальний квартирний облік для _____

(отримання або розширення житлової площі)

2. Працюю _____

_____ з _____ року.

3. Я та мою сім'ю зареєстровано постійно (тимчасово) за адресою: _____

вулиці (просп., пров.) _____ буд. № _____ корп. _____, кв. _____,

де займаю _____

(вказати кількість кімнат, житлову площу, загальну площу, власника житлової площі).

4. Особовий рахунок відкритий на _____

5. Члени сім'ї, які стають на квартирний облік:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по- батькові	Родинні відносини із заявником	Рік народження	Дата реєстрації по вказаній адресі	Де і ким працює, з якого часу

6. На займаній житловій площі залишається _____

7. Наявність пільг _____

З метою забезпечення ведення реєстру дозволів на порушення об'єктів благоустрою і відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я,

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

(підпис)

даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

Додатки до заяви:

- ☐ Довідка про реєстрацію місця проживання та склад сім'ї за встановленою формою згідно з додатком 1 Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього (Постанова КМУ від 23.07.2008 № 682) за винятком громадян без визначеного місця проживання.
- ☐ Довідка про прийняття на обслуговування в заклад для бездомних осіб (за необхідності).
- ☐ Копія паспорта громадянина України.
- ☐ Копія свідоцтва про народження.
- ☐ Копія довідки про присвоєння ідентифікаційного номера громадянинові та членам його сім'ї.
- ☐ Копія свідоцтва про укладання чи розірвання шлюбу.
- ☐ Документи, що підтверджують право громадянина та членів його сім'ї на надання пільг під час взяття на облік.
- ☐ Довідки про доходи громадянина та членів його сім'ї за попередній рік.
- ☐ Відомості про вартість майна, що перебуває у власності громадянина та членів його сім'ї на момент взяття на соціальний квартирний облік.

«____» _____ 20__ року

(підпис заявника)

(прізвище, ініціали)

Члени сім'ї

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
29.11.2023 № 236

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ****07-04 взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов**

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету**Татарбунарської міської ради**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Місцезнаходження ЦНАП	68100, Одеська область, м. Татарбунари, вул. Центральна, буд.36
2.	Інформація щодо графіку роботи ЦНАП	Понеділок, середа, четвер: 09:00-18:00, прийом суб'єктів звернень: 09:00 – 16:30 Вівторок: 09:00 - 20:00, прийом суб'єктів звернень: 09:00 – 20:00 П'ятниця: 09:00 -16:45, прийом суб'єктів звернень: 09:00 – 15:30 Без обідньої перерви Субота, неділя - вихідні
3.	Телефон, адреса електронної пошти	Тел. (04844)3-34-44 e-mail: 40459078@ukr.net Офіційний сайт: https://http://tatarbunary.od.ua/
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	«Про місцеве самоврядування» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР (стаття 30). 2. Житловий кодекс УРСР від 30.06.1983 р. № 5464-X (статті 36-40).
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Правила обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень, затверджені постановою Ради Міністрів УРСР і Укрпрофради від 11.12.1984 № 470. Постанова КМУ від 11.03.2011р. №238 «Про Єдиний державний реєстр громадян, які потребують поліпшення житлових умов»
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи, представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому порядку, за встановленою формою.

7.	Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	1.Письмова заява про взяття на квартирний облік, яка підписується всіма дорослими членами сім'ї заявника, які разом проживають (рекомендований зразок додається). 2. Довідка про реєстрацію місця проживання та склад сім'ї за встановленою формою згідно з додатком 1 Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього (Постанова КМУ від 23.07.2008 № 682) за винятком громадян без визначеного місця проживання. 3.Паспорт громадянина України усіх повнолітніх членів сім'ї. 4.Свідоцтво про народження усіх неповнолітніх членів сім'ї.
		5.Ідентифікаційний податковий номер громадянина та членів його сім'ї. 6.Акт обстеження житлово-побутових умов. 7.Довідка (виписка з рішення виконавчого комітету міської ради) про невідповідність жилого приміщення встановленим санітарним і технічним вимогам (за наявності). 8.Документи, що підтверджують право громадянина та членів його сім'ї на надання пільг під час зарахування на квартирний облік відповідно до вимог чинного законодавства (за наявності). 9.Копія технічного паспорта та копія документа на право власності на житло (якщо квартира приватизована). 10.Довідка з попереднього місця проживання, якщо за останнім місцем проживання зареєстровані після 01.01.1993, з відміткою чи приймали участь у приватизації за попереднім місцем реєстрації. У разі прийняття участі в приватизації надаються правовстановлюючі документи на житло. 11.*Інформаційна довідка з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, про те, чи перебуває у власності заявника та членів його сім'ї житло або його частка. <u>Внутрішньо переміщені особи, визначені у підпункті 8 пункту 13 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень, додатково подають наступні документи:</u> 1. Довідка встановленого зразка про безпосередню участь особи в

		антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України. 2. Копія посвідчення встановленого зразка що підтверджує статус особи як члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни. 3. Довідка органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, особи з інвалідністю внаслідок війни або учасника бойових дій, або члена сім'ї загиблого. 4. Копії документів, які підтверджують родинний зв'язок членів сім'ї особи з інвалідністю внаслідок війни або учасника бойових дій. 5. Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи на кожного члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, або учасника бойових дій.
8.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до центру надання адміністративної послуги повноваження якого поширюється на відповідну адміністративно-територіальну одиницю
9.	Платність надання адміністративної послуги	Безоплатно
10.	Строк надання послуги	30 днів
11.	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	1. Особа не подала документів. 2. Подані документи є недійсними або у них міститься недостовірна інформація.
12.	Результат надання послуги	Рішення про взяття на облік громадян, які потребують поліпшення житлових умов
13.	Спосіб отримання відповіді (результату)	На вибір особи: Особисто, в тому числі через представника за нотаріально завіреною довіреністю. Поштою. Електронною поштою за клопотанням суб'єкта звернення.

Виконуючий обов'язки керуючого справами
(секретаря) виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради

Павло МАЗУР

(найменування уповноваженого органу)

(ПІБ)

(П.І.Б. заявника)

Адреса реєстрації: _____

(телефон)

ЗАЯВА (АП 07-04)

1. Прошу прийняти мене на квартирний (кооперативний) облік для _____

(отримання або розширення житлової площі)

2. Працюю _____ з _____ року.

3. Я та мою сім'ю зареєстровано постійно (тимчасово) за адресою: _____

вулиці (просп., пров.) _____ буд. № _____ корп. _____, кв. _____, де

займаю _____

(вказати кількість кімнат, житлову площу, загальну площу, власника житлової площі).

(міськвиконкому, ЖБК, громадянину на правах приватної власності)

4. Особовий рахунок відкритий на _____

5. Члени сім'ї, які стають на квартирний облік:

№ п/п	Прізвище, ім'я та по- батькові	Родинні відносини із заявником	Рік народження	Дата реєстрації по вказаній адресі	Де і ким працює, з якого часу

6. На займаній житловій площі залишаються _____

7. Наявність пільг _____

З метою забезпечення ведення реєстру дозволів на порушення об'єктів благоустрою і відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» я,

(прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи)

(підпис)

даю згоду на оброблення моїх персональних даних.

Додатки до заяви:

- ☐ Довідка про реєстрацію місця проживання та склад сім'ї за встановленою формою згідно з додатком 1 Порядку взяття громадян на соціальний квартирний облік, їх перебування на такому обліку та зняття з нього (Постанова КМУ від 23.07.2008 № 682) за винятком громадян без визначеного місця проживання
- ☐ Довідки за місцем роботи повнолітніх членів сім'ї про перебування (не перебування) на квартирному обліку за місцем роботи.
- ☐ Копія паспорта громадянина України усіх повнолітніх членів сім'ї.
- ☐ Копія свідоцтва про народження усіх неповнолітніх членів сім'ї.
- ☐ Копія свідоцтва про одруження (розірвання шлюбу).
- ☐ Копія картки платників податків (ідентифікаційні номери) громадянина та членів його сім'ї.
- ☐ Акт обстеження житлово-побутових умов.
- ☐ Довідка (виписка з рішення виконавчого комітету селищної ради) про невідповідність жилого приміщення встановленим санітарним і технічним вимогам (за наявності).
- ☐ Копії документів, що підтверджують право громадянина та членів його сім'ї на надання пільг під час зарахування на квартирний облік відповідно до вимог чинного законодавства (за наявності).
- ☐ Медичний висновок, довідка, експертиза тощо (за наявності).
- ☐ Копія технічного паспорта та копія документа на право власності на житло (якщо квартира приватизована).
- ☐ Довідка з попереднього місця проживання, якщо за останнім місцем проживання зареєстровані після 01.01.1993, з відміткою чи приймали участь у приватизації за попереднім місцем реєстрації. У разі прийняття участі в приватизації надаються правовстановлюючі документи на житло.
- ☐ Довідка встановленого зразка про безпосередню участь особи в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення і захисті незалежності, суверенітету та територіальної цілісності України (за наявності).
- ☐ Копія посвідчення встановленого зразка що підтверджує статус особи як члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни (за наявності).
- ☐ Довідка органу соціального захисту населення про перебування на обліку в Єдиному державному автоматизованому реєстрі осіб, які мають право на пільги, особи з інвалідністю внаслідок війни або учасника бойових дій, або члена сім'ї загиблого (за наявності).
- ☐ Копії документів, які підтверджують родинний зв'язок членів сім'ї особи з інвалідністю внаслідок війни або учасника бойових дій (за наявності).
- ☐ Довідка про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи на кожного члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, або учасника бойових дій (за наявності).

«___» _____ 20__ року _____
(підпис заявника)

(прізвище, ініціали)

Члени сім'ї

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
29.11.2023 № 236

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
07-46 ПОГОДЖЕННЯ ПІДКЛЮЧЕННЯ ДО ЦЕНТРАЛІЗОВАНОЇ
СИСТЕМИ ВОДОПОСТАЧАННЯ ТА/АБО ВОДОВІДВЕДЕННЯ**

(назва адміністративної послуги)

Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

1.	Місцезнаходження ЦНАП	68100, Одеська область, м. Татарбунари, вул. Центральна, буд.36
2.	Інформація щодо графіку роботи ЦНАП	Понеділок, середа, четвер: 09:00-18:00, прийом суб'єктів звернень: 09:00 – 16:30 Вівторок: 09:00 - 20:00, прийом суб'єктів звернень: 09:00 – 20:00 П'ятниця: 09:00 -16:45, прийом суб'єктів звернень: 09:00 – 15:30 Без обідньої перерви Субота, неділя - вихідні
3.	Телефон, адреса електронної пошти	Тел. (04844)3-34-44 e-mail: 40459078@ukr.net Офіційний сайт: https:// http://tatarbunary.od.ua/
Нормативні акти, якими регламентується порядок та умови надання адміністративної послуги		
4.	Закони України та інші нормативно - правові акти	1. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» (статті 30, 40, 42). 2. Наказ Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 27.06.2008р. № 190 «Про затвердження правил користування системами централізованого комунального водопостачання та водовідведення в населених пунктах України» розділ III, 1.
Умови отримання адміністративної послуги		
5.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи /законного представника/ представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку, за встановленою формою.
6.	Вичерпний перелік документів необхідних для отримання адміністративної послуги	1. Заява на ім'я міського голови. 2. Технічні умови підключення до централізованої системи водопостачання та/бо водовідведення. 3. Копія документів, які підтверджують право власності або користування об'єктом замовника, або за відсутності об'єкта, право власності чи користування земельною ділянкою. 4. Копія паспорту замовника. 5. Витяг з ЄДРПОУ (для юридичної особи).

		6. Узгодження телекомунікаційних служб (Укртелеком, Атраком).
7.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до органу реєстрації (у тому числі до центру надання адміністративної послуги), повноваження якого поширюється на відповідну адміністративно-територіальну одиницю
8.	Платність надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга безоплатна.
9.	Строк надання послуги	П'ять днів
10.	Перелік підстав відмови у наданні адміністративної послуги	1. Особа не подала документів. 2. Подані документи є недійсними або у них міститься недостовірна інформація. 3. Звернулась особа, яка не досягла 14-річного віку.
11.	Результати надання послуги	Розпорядження міського голови.
12.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто заявником або уповноваженою ним особою.

Виконуючий обов'язки керуючого справами
(секретар) виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради

Павло МАЗУР

Міському голові А.П.Глуценку

(прізвище, ім'я по батькові для фізичних осіб/найменування для юридичних осіб)

Адреса : _____
(повна адреса)

(адреса електронної пошти)

(РНОКПП/ЄДРПОУ або серія та номер паспорту)

Телефон: _____
(номер мобільного або стаціонарного телефону)

ЗАЯВА (АП 07-46)

Прошу погодити підключення до централізованої системи водопостачання та/або водовідведення згідно технічних умов від « ____ » _____ 20 ____ року № ____
(необхідне підкреслити)

За адресою _____

Згідно статті 11 Закону України «Про захист персональних даних» надаю згоду на обробку та використання моїх персональних даних для здійснення повноважень, пов'язаних із розглядом даної заяви.

Достовірність даних підтверджую.

Додатки:

1) технічні умови від « ____ » _____ 20 ____ року № ____ - арк..;

2) _____

3) _____

4) _____

5) _____

6) _____

« ____ » _____ 20 ____ року _____
(дата) (підпис) (ініціали т прізвище)



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 237

**Про схвалення проєкту рішення
«Про перейменування площі В.З.
Тура в м. Татарбунари Білгород-
Дністровського району Одеської
області»**

Відповідно до статті 37, пункту 1 частини другої статті 52, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про присвоєння юридичним особам та суб'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», наказу Міністерства юстиції України від 6 липня 2012 року № 1014/5 «Про словники Державного реєстру речових прав на нерухоме майно», виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Схвалити проєкт рішення міської ради «Про перейменування площі В.З. Тура на площу Центральна в м. Татарбунари Білгород-Дністровського району Одеської області» (додається).
2. Юридичному відділу виконавчого комітету (апарату) міської ради подати проєкт рішення на розгляд чергового засідання сесії Татарбунарської міської ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

СХВАЛЕНО

Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
29.11.2023 № 237



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

Сорок друга сесія VIII скликання

Про перейменування площі В.З.Тура в м. Татарбунари Білгород-Дністровського району, Одеської області

Відповідно до пункту 41 частини першої статті 26, частини першої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про присвоєння юридичним особам та суб'єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних та святкових дат, назв і дат історичних подій», наказу Міністерства юстиції України від 6 липня 2012 року № 1014/5 «Про словники Державного реєстру речових прав на нерухоме майно», Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1.Перейменувати площу В.З.Тура на площу Центральна м. Татарбунари Білгород-Дністровського району, Одеської області.

2.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

*Проект рішення підготовлено юридичним
виконавчого комітету (апарату)
Татарбунарської міської ради*



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 238

Про внесення змін до складу Комісії для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб та затвердження переліку осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади в грудні 2023 року

Відповідно до статті 40, пункту 20 частини четвертої статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 19.03.2023 № 333 «Про затвердження Порядку компенсації витрат за тимчасове розміщення (перебування) внутрішньо переміщених осіб», рішення виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 25.10.2023 року № 221 «Про створення комісії для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади», з метою перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб та його безоплатності виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до складу Комісії для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади та затвердити його в новій редакції (додається).

2. Затвердити перелік осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади в грудні 2023 рок (додається).

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

29.11.2023 № 238

СКЛАД

Комісії для перевірки факту розміщення внутрішньо переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної громади

1	Головний спеціаліст відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради, голова комісії
2	Головний спеціаліст відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради.
3	Головний спеціаліст юридичного відділу комітету (апарату) міської ради
4	Адміністратор відділу з питань реєстрації виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради
5	Староста села Нерушай (за необхідністю)
6	Староста сіл Дельжилер та Нова Олексіївка (за необхідністю)
7	Староста сіл Струмок та Спаське (за необхідністю)
8	Староста села Глибоке (за необхідністю)
9	Староста села Борисівка (за необхідністю)
10	Староста села Білолісся (за необхідністю)
11	Староста села Баштанівка (за необхідністю)

Виконуючий обов'язки керуючого справами
(секретаря) виконавчого комітету
міської ради

Павло МАЗУР

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
29.11.2023 № 238

Перелік осіб для перевірки факту розміщення внутрішньо
переміщених осіб на території Татарбунарської міської територіальної
громади в грудні 2023 року

№ з/п	ПІБ осіб, які отримують компенсацію за розміщення ВПО	Адреса проживання	ПІБ осіб з числа ВПО
1	Негой Галина Іванівна	м. Татарбунари, вул. Польова, № 62	Ворона О.І. Ворона С.В. Ворона О.О. Кохановська А.Ю. Кохановська Д.М. Кохановська А.П. Кохановська К.П. Кохановський М.С.
2	Куруч Світлана Іванівна	м. Татарбунари, вул. Миру, № 57 а	Мейта Т.М. Мейта І.В.
3	Шевченко Олена Григорівна	м. Татарбунари, вул., Гімназична, № 2	Лукіна С.М. Лукіна О.М. Лукін М.М.

Виконуючий обов'язки керуючого справами
(секретаря) виконавчого комітету
міської ради

Павло МАЗУР



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 239

**Про затвердження висновку органу опіки та піклування про доцільність
призначення опікуна повнолітньому недієздатному громадянину *****

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 56, 60, 63, частиною першою статті 71 Цивільного Кодексу України, Правилами опіки і піклування, затвердженими наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, та враховуючи рекомендації ради з опіки та піклування при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради згідно протоколу від 24.11.2023 № 8, з метою забезпечення особистих немайнових прав та інтересів осіб, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна повнолітньому недієздатному громадянину ***, ***, *** року народження (додається).

2. Заявниці ***, *** року народження, за умови призначення опікуна недієздатному ***, надати до відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради копію відповідного рішення суду.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
29.11.2023 № 239

ВИСНОВОК

органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна повнолітньому недієздатному громадянину ***, ***, ***, року народження

Розглянувши на засіданні органу опіки та піклування заяву громадянки ***, ***, ***, року народження, з проханням надати висновок про доцільність призначення її опікуном над громадянином ***, ***, ***, року народження, який є її рідним братом, рада з опіки та піклування рекомендує наступне.

Згідно рішення суду від ***, ***, ***, року, справа № ***, ***, була призначена опікуном над ***, ***, року народження. Строк дії рішення становив два роки з дня набрання рішення законної сили.

Відповідно до медичної документації наданої до матеріалів справи, а саме довідки від комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради № ***, від ***, року, громадянин ***, ***, ***, року народження, дійсно перебуває на обліку у психіатра з ***, року з діагнозом: маячний розлад органічного походження.

Відповідно до акту огляду медико-соціальною експертною комісією серія ***, № ***, громадянин *** є особою з інвалідністю II групи. Інвалідність встановлена безстроково.

В свою чергу, громадянкою *** надано довідки від комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради щодо не перебування на диспансерному обліку у психіатричному та наркологічному кабінетах.

Відповідно до акта обстеження матеріально-побутових умов домогосподарства/фактичного місця проживання від ***, ***, року № ***, встановлено наступне.

*** зареєстрований та проживає разом зі своєю матір'ю *** за адресою: вул. ***, будинок № ***, село *** району *** області. Будинок в задовільному стані, у сина є окрема кімната, яка облаштована необхідними меблями.

Додається акт обстеження житлово-побутових умов потенційного опікуна, піклувальника від ***, року № ***, встановлено наступне.

Заявниця зареєстрована та проживає за адресою: вулиця ***, будинок № ***, село ***, ***, району *** області. Будинок в задовільному стані, проживає разом з будинком матері та брата, за якими здійснює догляд.

Також до переліку документів надано інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта на громадянина *** про належне майно.

Враховуючи наведені на засіданні факти та на підставі розгляду та опрацювання поданих документів, з метою захисту особистих немайнових і

майнових прав громадянина ***, *** *** року народження, який визнаний недієздатною особою та враховуючи заяву ***, рада з опіки та піклування вважає за доцільне призначити йому опікуна в особі громадянки ***, *** *** року народження.

Секретар Татарбунарської міської ради,
заступник голови ради з опіки та
піклування при виконавчому комітеті
Татарбунарської міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 240

Про затвердження висновку органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна повнолітній недієздатній громадянці ***

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 56, 60, 63, частиною першою статті 71 Цивільного Кодексу України, Правилами опіки і піклування, затвердженими наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, та враховуючи рекомендації ради з опіки та піклування при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради згідно протоколу від 24.11.2023 № 8, з метою забезпечення особистих немайнових прав та інтересів осіб, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна повнолітньому недієздатній громадянці ***, *** року народження (додається).

2. Заявниці ***, *** року народження, за умови призначення опікуна недієздатній ***, надати до відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради копію відповідного рішення суду.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

29.11.2023 № 240

ВИСНОВОК

органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна повнолітній недієздатній громадянці ***, ***, ***, року народження

Розглянувши на засіданні органу опіки та піклування заяву громадянки ***, ***, року народження, з проханням надати висновок про доцільність призначення її опікуном над громадянкою ***, ***, ***, року народження, рада з опіки та піклування рекомендує наступне.

Громадянка ***, ***, ***, року народження, визнана недієздатною рішенням *** районного суду *** області від *** листопада *** року справа № ***. Її опікуном було призначено ***, ***, року народження. Строк дії рішення становив два роки з дня набрання рішення законної сили.

Відповідно до медичної документації, наданої до матеріалів справи, а саме медичного висновку судово-психіатричного експерта від *** року за реєстраційним номером ***, виданим Одеською філією судово-психіатричних експертиз державної установи «Інститут судової психіатрії Міністерства охорони здоров'я України», громадянка ***, ***, ***, року народження, страждає на хронічний, стійкий психічний розлад у вигляді «Помірної розумової відсталості, внаслідок раннього органічного ураження центральної нервової системи» (що відповідає діагностичним критеріям Рубрики «F71» за Міжнародною класифікацією хвороб 10-го перегляду). Також згідно довідки № *** від *** року перебуває на обліку в психіатричному кабінеті з *** року, діагноз: помірна розумова відсталість. Згідно рішення МСЕК від *** № *** є особою з інвалідністю II групи з дитинства, інвалідність встановлена безстроково.

Відповідно до медичного висновку лікарсько-консультативної комісії від *** листопада *** року за реєстраційним номером ***, виданим комунальним некомерційним підприємством «Татарбунарський центр первинно медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради, громадянка *** за станом свого здоров'я може надавати соціальні послуги за хворою ***.

В свою чергу, громадянкою *** надано довідки від комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради щодо не перебування на диспансерному обліку у психіатричному та наркологічному кабінетах.

Відповідно до акта обстеження житлово-побутових умов потенційного опікуна, піклувальника від *** ***, року № ***, встановлено наступне.

Житло розташоване на першому поверсі, будинок індивідуальний, одноповерховий. Санітарно-гігієнічні умови задовільні. Для проживання

підопічної *** створені умови. Заявник *** зареєстрована разом із *** за адресою: вулиця ***, буд. № *** село *** *** району *** області де фактично і проживають.

Також до переліку документів надано інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта на громадянку *** про належне майно.

Враховуючи наведені на засіданні факти та на підставі розгляду та опрацювання поданих документів, з метою захисту особистих немайнових і майнових прав громадянки ***, *** року народження, яка визнана недієздатною особою та враховуючи заяву ***, рада з опіки та піклування вважає за доцільне призначити їй опікуна в особі громадянки ***, *** року народження.

Секретар Татарбунарської міської ради,
заступник голови ради з опіки та
піклування при виконавчому комітеті
Татарбунарської міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 241

Про затвердження висновку органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна повнолітній громадянці *, ***, *** року народження**

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 56, 60, 63, частиною першою статті 71 Цивільного Кодексу України, Правилами опіки і піклування, затвердженими наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, та враховуючи рекомендації ради з опіки та піклування при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради згідно протоколу від 24.11.2023 № 8, з метою забезпечення особистих немайнових прав та інтересів осіб, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна повнолітній громадянці ***, ***, *** року народження (додається).

2. Заявниці ***, ***, *** року народження, за результатами розгляду звернення у судовому порядку надати до відділу соціального захисту та охорони здоров'я Татарбунарської міської ради копію відповідного рішення суду.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

29.11.2023 № 241

ВИСНОВОК

органу опіки та піклування про доцільність призначення опікуна повнолітній громадянці ***, ***, ***, року народження

Розглянувши на засіданні органу опіки та піклування заяву громадянки ***, ***, ***, року народження, з проханням надати висновок про доцільність призначення її опікуном над громадянкою ***, ***, ***, року народження, рада з опіки та піклування рекомендує наступне.

При опрацюванні пакету документів встановлено, що громадянка ***, ***, ***, року народження, зареєстрована та фактично проживає разом зі своєю матір'ю за адресою: вул. ***, буд. № ***, місто *** ***, району *** області. За даною адресою, в свою чергу, зареєстровані громадянка ***, яка є матір'ю та виявила бажання у подальшому виконувати обов'язки опікуна.

Відповідно до медичної документації наданої до матеріалів справи, а саме довідки від комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради № ***, від *** року, громадянка ***, ***, ***, року народження, дійсно перебуває на обліку у психіатра з діагнозом: важка розумова відсталість резидуально органічного генезу, складний тип олігофренічного (тяжкого) дефекту.

Відповідно до акту огляду медико-соціальною експертною комісією серія *** № ***, громадянка *** є особою з інвалідністю I А групи з дитинства. Інвалідність встановлена безстроково. Потребує постійного стороннього догляду.

В свою чергу, надано довідки від комунального некомерційного підприємства «Татарбунарська багатoproфільна лікарня» Татарбунарської міської ради від *** ***, року та від *** ***, року, щодо неперебування громадянки *** на диспансерному обліку у психіатричному та наркологічному кабінетах.

Відповідно до акта обстеження житлово-побутових умов потенційного опікуна, піклувальника від *** ***, року № ***, встановлено наступне.

Житло розташоване на першому поверсі одноповерхового будинку, складається із трьох кімнат. Санітарно-гігієнічні умови задовільні. Для проживання створено добрі умови. На момент виїзду, *** ***, року за вказаною адресою проживають заявниця ***, 06.02.1983 р. н., *** ***, р. н.

Також до переліку документів надано інформаційну довідку з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та Реєстру прав власності на нерухоме

майно, Державного реєстру Іпотек, Єдиного реєстру заборон відчуження об'єктів нерухомого майна щодо суб'єкта на громадянку *** про належне майно.

Враховуючи наведені на засіданні факти та на підставі розгляду та опрацювання поданих документів, з метою захисту особистих немайнових і майнових прав громадянки ***, *** року народження, що за станом свого здоров'я не може самостійно здійснювати свої права і виконувати свої обов'язки, а також для піклування і створення для неї необхідних побутових умов, здійснення за нею належного догляду, забезпечення її лікування, враховуючи заяву громадянки ***, за умови прийняття судом рішення про визнання особи недієздатною, рада з опіки та піклування може вважати за доцільне призначити їй піклувальника в особі громадянки ***, *** *** року народження.

Секретар Татарбунарської міської ради,
заступник голови ради з опіки та
піклування при виконавчому комітеті
Татарбунарської міської ради

Олександр ЛЕСНІЧЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 242

Про надання дозволу на вчинення правочину укладання договору купівлі-продажу 1/2 частини житлового будинку та 1/2 частини земельної ділянки площею 0,1 га від імені недієздатної особи

Керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статтями 56, 60, 63, частиною першою статті 71 Цивільного Кодексу України, Правилами опіки і піклування, затвердженими наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, та враховуючи рекомендації ради з опіки та піклування при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради згідно протоколу від 22.09.2023 № 6, з метою забезпечення особистих немайнових прав та інтересів осіб, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Надати опікуна ***,*** року народження, дозвіл на вчинення дій правочину укладання договору купівлі-продажу 1/2 частини житлового будинку та 1/2 частини земельної ділянки загальною площею 0,1 га з кадастровим номером ***, за адресою: місто ***, вулиця ***, будинок ***, *** району, *** області, що належить підопічному.***,*** року народження.

2. Зобов'язати опікуна ***, мешканця міста *** району *** області:

2.1 кошти, отримані від продажу будинку, використовувати в інтересах підопічного ***, мешканця міста *** району *** області;

2.2 звітувати відділу соціального захисту населення та охорони здоров'я *** міської ради про свою діяльність щодо захисту прав та інтересів підопічного, у тому числі щодо використання коштів від продажу майна, щорічно до 01 лютого.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 243

Про надання (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження, статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 30⁻¹ Закону України «Про охорону дитинства», пункт 3 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», пунктів 5, 10, 11, підпункту 6 пункту 3 Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 5 квітня 2017 року № 268 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», беручи до уваги Перелік територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затверджений наказом Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 22.12.2022 року № 309 «Про затвердження Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією» (із змінами), враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17.11.2023 року (рішення № 1), Висновок оцінки потреб сім'ї (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 30.10.2023 року комунальної установи «Центр надання соціальних послуг» Татарбунарської міської ради, з метою забезпечення реалізації прав, свобод та законних інтересів дитини, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів - (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження, (повторне свідоцтво про народження серія І-ЖС №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **актовий запис №** (містить персональні

данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 28.01.2013 року, місце державної реєстрації Пологівська сільська рада Пологівського району, видане 08.09.2022 року Олександрівським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у місті Запоріжжі Південно-Східного міжрегіонального управління Міністерства юстиції; витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України від 08.09.2022 року № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), який є внутрішньо переміщеною особою (довідка від 11.08.2023 року № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи), фактично проживає за адресою: вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), м. Татарбунари, Білгород-Дністровського району Одеської області, проживав та зареєстрований за адресою: провулок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), с. Пологи, Пологівський район, Запорізької області, як такому, що зазнав психологічного насильства.

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради внести до Єдиної інформаційно-аналітичній системи «Діти» відомості про дитину, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 244

Про вибуття (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **від патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 252-256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 30-31 Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.09.2021 року № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17.11.2023 року (рішення №2), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Вивести з 05.12.2023 року дитину, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, від патронатного вихователя, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), у зв'язку з закінченням терміну дії Договору про патронат над дитиною від 07.06.2023 року № 18.

2. Вважати такими, що втратило чинність рішення виконавчого комітета Татарбунарської міської ради від 07.06.2023 року № 125 «Про влаштування малолітньої дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») в сім'ю патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)).

3. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради забезпечити тимчасове влаштування малолітньої дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 245

Про влаштування дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **до патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статей 252, 256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 31 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», пунктів 15, 24, 25, 26, Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, та Порядку виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.09.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», беручи до уваги лист Арцизької міської ради Болградського району Одеської області від 16.11.2023 року № 02-23/1748, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17.11.2023 року (рішення № 3), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Влаштувати з 08.12.2023 року терміном на три місяці дитину, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, до патронатного вихователя (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, що проживає за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

2.1. Підготувати проект договору про надання послуги з патронату над дитиною між патронатним вихователем та виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради;

2.2. Забезпечувати контроль за виконанням договору про надання послуги з патронату над дитиною та умовами утримання і виховання дитини, забезпеченням її прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

3. Комунальному некомерційному підприємству «Центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради забезпечити організацію надання первинної медичної допомоги дитині за місцем проживання патронатного вихователя.

4. Відділу освіти Татарбунарської міської ради забезпечити надання освітніх послуг дитині.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 246

Про продовження терміну перебування дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **в сім'ї патронатного вихователя** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)

Відповідно до статей 252, 256 Сімейного кодексу України, підпункту 4 пункту «б» частини першої статті 34, частини першої статті 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 27 Порядку створення та діяльності сім'ї патронатного вихователя, влаштування, перебування дитини в сім'ї патронатного вихователя, та Порядку виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім'ї патронатного вихователя та оплати послуги патронату над дитиною, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 20.08.2021 № 893 «Деякі питання захисту прав дитини та надання послуги патронату над дитиною», беручи до уваги лист Дивізійської сільської ради Білгород-Дністровського району Одеської області від 16.11.2023 року № 02-28-626, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17.11.2023 року (рішення № 4), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Продовжити з 05.12.2023 року терміном на три місяці перебування дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, в сім'ї патронатного (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, яка проживає за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

2. Службі у справах дітей Татарбунарської міської ради:

2.1. Підготувати проект додаткової угоди до Договору про патронат над дитиною від 04.09.2023 року № 21 між патронатним вихователем та виконавчим комітетом Татарбунарської міської ради;

2.2. Забезпечувати контроль за виконанням Договору про патронат над дитиною від 04.09.2023 року № 21 та умовами утримання і виховання дитини, забезпеченням її прав та інтересів у сім'ї патронатного вихователя.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 247

Про затвердження висновку про доцільність відібрання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), від матері (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), та визначення місця проживання

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 19, 155, 163, 165, 170, 180 Сімейного кодексу України, статей 11, 12, 15 Закону України «Про охорону дитинства в Україні», підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання ухвали Татарбунарського районного суду Одеської області від 18.07.2023 року по цивільній справі № 515/1084/23 про відібрання дитини у матері без позбавлення батьківських прав та визначення місця проживання дитини з одним з батьків, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17.11.2023 року (рішення № 5), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити Висновок органу опіки і піклування «Про відібрання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, від матері (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, та визначення місця проживання» (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глушченка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету
Татарбунарської міської ради
29.11.2023 № 247

ВИСНОВОК
органу опіки і піклування

«Про відібрання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, від матері (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, та визначення місця проживання»

Розглянувши ухвалу Татарбунарського районного суду Одеської області від 18.07.2023 року по цивільній справі № 515/1084/23 за позовом (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **ДО** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **про відібрання дитини у матері без позбавлення батьківських прав та визначення місця проживання дитини з одним з батьків, встановлено наступне.**

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **перебував у шлюбі з** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **з 22.11.1995 року. Від шлюбу мають трьох дітей, з них один неповнолітній** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження (свідоцтво про народження серія І-ЖД №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **актовий запис №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **видане 27.03.2009 року виконавчим комітетом Дмитрівської сільської ради Татарбунарського району Одеської області).**

Рішенням Татарбунарського районного суду Одеської області від 31.03.2023 року по цивільній справі № 515/293/23 шлюб між ними розірвано, аргументувавши, що не підтримують шлюбні відносини.

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження, паспорт КЕ №** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **виданий 10.04.1997 року Татарбунарським РВ УМВС України в Одеській області, адреса реєстрація вказана в позовній заяві: с. Дельжилер, вулиця** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), **будинок** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). **На телефонні дзвінки за номером** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **не відповідає.**

З характеристики старости с. Дельжилер Татарбунарської міської ради відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження, уродженка с. Дельжилер. За характером спокійна, врівноважена, працелюбна, шкідливих звичок не має. З сусідами та односельцями характеризується позитивно. Скарг на неї не надходило.**

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), електронний паспорт громадянина України, документ номер (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), запис (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), дата видачі 16.01.2019 року, орган що видав: 5146, дійсний до 16.01.2029 року, зареєстрований за адресою с. Дельжилер, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), Білгород-Дністровського (Татарбунарського) району Одеської області (довідка про реєстрацію місця проживання особи від 25.03.2019 року № 394).

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») за період з I кварталу 2022 року по 2 квартал 2023 року отримав дохід у сумі 6756,77 грн від надання земельної ділянки в оренду (відомості з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків про джерела/суми виплачених доходів та утриманих податків станом від 04.09.2023 року № 1529-23-01823).

З Угоди про відступлення Паю до Договору про пайову участь № 18/169 від 02 травня 2023 року, укладеної 07.06.2023 року, відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») відступає Новому асоційованому члену свій пай в національній валюті України в розмірі, що еквівалентний 48768 грн. та повинен отримати 1 789 377, 49 гривень. Інформація щодо отриманого доходу та сплачених податків невідома.

З витягу з Державного реєстру речових прав від 12.09.2023 року № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») має у спільній частковій власності (одна третя частина) квартиру загальною площею 42 кв. м за адресою Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Дельжилер, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), квартира (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Інформація щодо інших власників невідома.

З витягу з Державного реєстру речових прав від 17.12.2018 року № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») у спільній приватній власності (одна друга частина) має земельну ділянку для ведення товарного сільськогосподарського виробництва площею 3,9869 га, кадастровий номер 5125081900:01:001:1426.

З характеристики старости с. Дельжилер виконавчого комітету Татарбунарської міської ради відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») проживає в с. Дельжилер. За період проживання приводів до поліції немає, скарг на нього не надходило, сусідами та односельцями характеризується позитивно. За характером спокійний, врівноважений, працелюбний, працює по найму. Батько завжди належно виконував свої батьківські обов'язки.

З характеристики Дельжилерського ліцею Татарбунарської міської ради відомо, що дитина, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, учень (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») класу, в навчальному закладі навчається з першого класу. Під час

навчання зарекомендував себе як працелюбний учень, завжди відповідально ставиться до своїх обов'язків. Регулярно відвідує школу. На уроки ніколи не запізнюється. Швидко запам'ятовує навчальний матеріал, володіє ним на достатньому та високому рівнях. Вміє аналізувати, критично мислити та висловлювати свою думку. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») забезпечений всім необхідним шкільним приладдям. Хлопець завжди виглядає охайно та приємно. Батьки завжди підтримують зв'язок зі школою та класним керівником, приділяють належну увагу у вихованні сина.

З протоколу бесіди від 30.08.2023 року з дитиною, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження відомо, що він проживає з батьком, спілкується з старшим братом та сестрою, які проживають в м. Одеса. Повідомив що не спілкується з матір'ю протягом останніх 1,5 – 2 місяці і місцезнаходження матері невідоме. Пояснив, що сам не хоче спілкуватися з матір'ю, тому що вона краще відноситься до старшого сина та доньки. До нього матір погано ставилася, кричала. Причину поганого ставлення не назвав.

З огляду сімейного лікаря Комунального некомерційного підприємства «Татарбунарський центр первинної медико-санітарної допомоги» Татарбунарської міської ради відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, звертався на загальний медичний огляд 05.06.2023 року. Звернення ініційовано медпрацівником. Діагноз: (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») відсутність хвороби. Інформація про звернення разом з ним до сімейного лікаря когось з батьків відсутня.

З акту обстеження умов проживання від 30.08.2023 року відомо, що умови проживання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження добрі, санітарно-гігієнічний стан помешкання відповідає вимогам. У (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») є окрема кімната, обладнана спальним місцем, столом для занять, шафою для одягу. Зі спостережень, дитина спокійна, дружелюбна. Відносини з батьком добрі. Батько обробляє земельну ділянку самостійно. Порушення прав дитини не виявлено. На момент обстеження матір, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») була відсутня. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») виявив бажання і надалі проживати з батьком.

З витягу реєстру територіальної громади виконавчого комітету Татарбунарської міської ради від 05.09.2023 року № 2023/007058224 відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження з 01.03.2016 року зареєстрований за адресою: Одеська область, Білгород-Дністровський район, с. Дельжилер, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), де і проживає на даний час.

Акт проведення оцінки рівня безпеки дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про

доступ до публічної інформації) року народження складати не було потреби, так як загроза життю та здоров'ю дитини відсутня.

Відповідно до статті 160 Сімейного кодексу України місце проживання дитини, яка не досягла 10 років, визначається за згодою батьків. Місце проживання дитини, яка досягла 10 років, визначається за спільною згодою батьків та самої дитини. Якщо батьки проживають окремо, місце проживання дитини, яка досягла 14 років, визначається нею самою.

На підставі вищезазначеного, захищаючи інтереси дитини, враховуючи пропозиції комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, як орган опіки і піклування, вважає, що відсутні підстави для відібрання дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження у матері, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), у зв'язку з відсутністю загрози життю та здоров'ю дитини, і місце проживання (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, визначається ним самим, так як дитина досягла 14 річного віку.

**Міський голова,
голова комісії з питань захисту
прав дитини при виконкомі
Татарбунарської міської ради**

Андрій ГЛУЩЕНКО



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 248

Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **відносно дитини**, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статей 19, 155, 164, 165, 166, 167, 180 Сімейного кодексу України, статей 11, 12, 15 Закону України «Про охорону дитинства в Україні», підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання ухвали Білгород-Дністровського міськрайонного суду Одеської області від 05.10.2023 року по цивільній справі № 495/10737/23 про позбавлення батьківських прав, враховуючи рекомендації комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради від 17.11.2023 року (рішення № 6), виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити Висновок органу опіки і піклування «Про доцільність позбавлення батьківських прав (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **відносно дитини**, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження**» (додається).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глущенко.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Татарбунарської міської ради

29.11.2023 № 248

ВИСНОВОК
органу опіки і піклування

«Про доцільність позбавлення батьківських прав (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **відносно дитини,** (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження»**

Розглянувши ухвалу Білгород-Дністровського міськрайонного суду Одеської області від 05.10.2023 року по цивільній справі № 495/10737/23 за ПОЗОВОМ (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») ДО (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») про позбавлення батьківських прав відносно дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, встановлено наступне.

Батьками (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження (свідоцтво про народження серія І-ЖД № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), видане 20.03.2009 року відділом державної реєстрації актів цивільного стану Татарбунарського районного управління юстиції Одеської області) записані (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») Та (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, зареєстрована за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») (довідка про реєстрацію місця проживання особи відділу з питань реєстрації виконавчого комітету Татарбунарської міської ради Одеської області від 28.11.2018 року № 06-18/585а), а фактично проживає разом з батьком, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження (паспорт KE № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»),

виданий Татарбунарським РВУМВС України в Одеській області 15.11.2005 року), зареєстрований та проживає за адресою: Одеська область, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, перебувала в шлюбі з (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») з (актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 27.08.2008 року відділу реєстрації актів цивільного стану Татарбунарського районного управління юстиції Одеської області) і у 2010 році за її ініціативою розлучилися (рішення Татарбунарського районного суду Одеської області від 07.09.2010 року по справі № 2-613/2010 р.) та залишила прізвище «(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)).

Потім (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») уклала шлюб з (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), змінивши прізвище на «(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)) (повторне свідоцтво про шлюб серія І-ЖД № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 23.05.2020 року, видане 07.04.2022 року Татарбунарським районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м. Одеса)).

Після цього (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») уклала шлюб з (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») (свідоцтво про шлюб серія І-ЖД № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), актовий запис № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), видане 21.07.2022 року Білгород-Дністровським відділом державної реєстрації актів цивільного стану у Білгород-Дністровському районі Одеської області Південного міжрегіонального управління Міністерства юстиції (м.Одеса)) та її прізвище після реєстрації шлюбу надано «(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»)).

З характеристики навчального закладу від 13.11.2023 року відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, навчається в (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») класі Татарбунарського ліцею ім. В.З.Тура з першого класу. Зарекомендувала себе як старання, дисциплінована, працелюбна, уважна учениця. Має навчальні досягнення достатнього рівня. Навчається в повну міру своїх сил. Має довільну пам'ять, гарно запам'ятовує учбовий матеріал. Виявляє логічне мислення. Має здібності до вивчення багатьох предметів. На уроках завжди уважна та активна, виконує домашнє завдання, допомагає товаришам. Має добрий загальний розвиток. Багато читає.

До виконання громадських доручень ставиться сумлінно. Бере активну участь у громадському житті школи та класу, у роботі учнівського

самоврядування, у культмасових заходах. Скромна, весела, в міру стримана, врівноважена, розсудлива, дисциплінована, самостійна. Має авторитет серед товаришів. Підтримує дружні стосунки з багатьма учнями.

Батько (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») приділяє багато часу та уваги навчанню та вихованню дитини. Цікавиться шкільним життям доньки, заохочує до відвідування гуртків. Завжди підтримує контакт із школою, де вчиться (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), спілкується з вчителями, відвідує батьківські збори. Мати (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») контактує із школою, де вчиться (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), не підтримує, із вчителями не спілкується.

З медичного висновку лікарсько-консультативної комісії Татарбунарського центру первинної медико-санітарної допомоги Одеської області від 13.11.2023 року № 564 відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження знаходиться на обліку у сімейного лікаря, з'являється на прийом у супроводі батька.

(містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») є особою з інвалідністю, третя група втрати працездатності з 01.07.2012 року (довідка до акту огляду МСЕК серія 10ААА № (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 08.08.2012 року) та отримує державну соціальну допомогу. (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») є фізичною особою підприємцем.

З відомостей з Державного реєстру фізичних осіб-платників податків про джерела/суми нарахованого доходу, нарахованого (перерахованого) податку та військового збору від 13.11.2023 року № 1529-23-02479 відомо, що (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») з січня 2022 року по 13.11.2023 року отримав дохід у вигляді соціальних виплат в сумі 35202 грн та від підприємницької діяльності у сумі 18900 грн.

Служба у справах дітей Татарбунарської міської ради 08 листопада 2023 року здійснила обстеження умов проживання за фактичним місцем проживання родини: Одеська область, Білгород-Дністровський район, м. Татарбунари, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Будинок на праві приватної власності належить громадянці (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), яка є матір'ю (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та бабусею (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). В ході обстеження встановлено, що умови проживання добрі. Санітарно-гігієнічний стан помешкання відповідає вимогам. Опалення електричне та пічне. В наявності електропостачання, водопостачання, сучасна побутова техніка та меблі. Для виховання та розвитку дітей створено умови: є окрема кімната зі спальним місцем, столом для занять, шафою для одягу, комодом. Дівчинка забезпечена одягом і взуттям, та належним харчуванням. Має ноутбук, телефон, забезпечена всім необхідним для навчання.

Стосунки в сім'ї добрі, теплі. Дівчинка прихильна до батька. Порушень прав дитини не виявлено. Батько належним чином виконує батьківські обов'язки.

З протоколу бесіди від 08.11.2023 року з дитиною, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») відомо, що вона з 2019 року проживає разом з батьком, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») в м. Татарбунари по вулиці (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»). Повідомила, що батьки розлучилися у 2010 році і вона спочатку проживала у матері, а коли мати вийшла вдруге заміж, то почала проживати з батьком. Батько забезпечує матеріально, цікавиться життям дівчинки. Оплачує репетитора з математики. До цього дівчинка займалася музикою. З матір'ю спілкується дуже рідко, приблизно один раз на місяць. Але з матір'ю спільного майже нічого. Мати, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») не забезпечує матеріально, не купує речі, не вітає до Дня народження. Стосунки з матір'ю не складаються. Дитина згодна з тим, щоб матір, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), позбавити батьківських прав. З батьком дружні, теплі стосунки, проживають в будинку разом.

Не з'ясовано думку матері, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») щодо позбавлення її батьківських прав, так як остання проживає за адресою: Одеська область, м. Білгород-Дністровський, вулиця (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), будинок (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), квартира (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») та на телефонні дзвінки не відповідає.

З зазначених документів та інформацій відомо, що мати матеріальної допомоги на утримання дитини не надає, не цікавиться та не піклується про її фізичний і духовний розвиток, про стан здоров'я. Мати, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), самоусунулася від виконання своїх батьківських обов'язків. Не забезпечує необхідного харчування та медичного догляду. Не здійснює підготовку до дорослого життя та не проявляє інтересу до її внутрішнього світу.

Згідно з частиною 1 статті 12 Закону України «Про охорону дитинства», частинами 2, 3 статті 150 та статті 180 Сімейного кодексу України передбачено, що кожна дитина має право на піклування батьків, а батьки мають право та зобов'язані виховувати дитину, піклуватися про її здоров'я, фізичний, духовний та моральний розвиток, матеріально забезпечувати та утримувати її.

Відповідно до статті 164 Сімейного кодексу України батьки можуть бути позбавлені батьківських прав по відношенню до своїх дітей за ухилення від виконання батьківських обов'язків.

На підставі вищезазначеного, захищаючи інтереси дитини, враховуючи пропозиції комісії з питань захисту прав дитини при виконавчому комітеті Татарбунарської міської ради, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, як орган опіки і піклування, вважає, що є підстави і доцільно громадянку, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні

данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження, позбавити батьківських прав по відношенню до дитини, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації) року народження.

**Міський голова,
голова комісії з питань захисту
прав дитини при виконкомі
Татарбунарської міської ради**

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 249

Про влаштування (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») **року народження до державного закладу**

Відповідно до статті 19, частини першої статті 144 Конституції України, статті 245, 248 Сімейного Кодексу України, підпункту 4 пункту «б» статті 34, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», враховуючи заяву громадянки (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») від 28.11.2023 року, беручи до уваги клопотання Служби у справах дітей Татарбунарської міської від 28.11.2023 року № 10-10/420, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Влаштувати терміном на 6 місяців дитину, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»), (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації») року народження, до державного закладу на повне державне забезпечення, за заявою матері, (містить персональні данні про осіб (п. 3 ч. 2 ст. 10 ЗУ «Про доступ до публічної інформації»).

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А. Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО



**ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

29.11.2023

м. Татарбунари

№ 250

**Про виділення коштів із
резервного фонду бюджету
Татарбунарської міської
територіальної громади**

Відповідно до пункту «а» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 24 постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2002 року № 415 «Про затвердження Порядку використання коштів резервного фонду бюджету» (із змінами), протоколу комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 28 листопада 2023 року № 15/23, з метою ліквідації наслідків негоди 26 листопада 2023 року, виконавчий комітет Татарбунарської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Виділити з резервного фонду бюджету Татарбунарської міської територіальної громади на безповоротній основі кошти для проведення заходів, пов'язаних із ліквідацією наслідків негоди, а саме для погашення витрат на ліквідацію наслідків надзвичайної ситуації місцевого рівня другого (помаранчевого) рівня небезпечності від 26.11.2023 року:

1.1. Для погашення витрат на розчистку вулиць та доріг місцевого значення Татарбунарської міської територіальної громади:

- за бюджетною програмою 3118733 «Заходи із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації на об'єктах транспортної та дорожньої інфраструктури за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету» на загальну суму 86 600 грн., в тому числі по КЕКВ 2240 «Оплата послуг (крім комунальних)» на оплату послуг з розчистки автошляхів – 66 600 грн., по КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» на придбання пально-мастильних матеріалів – 20 000 грн. Визначити головним розпорядником коштів та відповідальним виконавцем відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради;

- за бюджетною програмою 0218775 «Інші заходи за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету» по КЕКВ 2610 «Субсидії та поточні

трансфerti підприємствам (установам, організаціям)» на загальну суму 46 000 грн. Визначити головним розпорядником коштів та відповідальним виконавцем виконавчий комітет Татарбунарської міської ради, одержувачі коштів: КП «Дмитрівка» на придбання автозапчастин на суму 16 000 грн., КП «Водопостачальник» на придбання пально-мастильних матеріалів на суму 30 000 грн.

1.2. Для погашення витрат на ліквідацію наслідків негоди для облаштування покрівель будівель закладів освіти та культури:

- за бюджетною програмою 0618724 «Заходи із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у будівлі закладу освіти за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету» по КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» на придбання матеріалів та будівельних матеріалів на суму 140 664 грн. для облаштування покрівель будівель закладів освіти. Визначити головним розпорядником коштів та відповідальним виконавцем відділ освіти Татарбунарської міської ради;

- за бюджетною програмою 1018723 «Заходи із запобігання та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації у будівлі закладу культури, мистецтва за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету» по КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар» на придбання матеріалів та будівельних матеріалів на суму 10 000 грн. для облаштування покрівлі будинку культури в с. Дельжилер. Визначити головним розпорядником коштів та відповідальним виконавцем відділ культури, сім'ї та молоді Татарбунарської міської ради.

2. Фінансовому відділу Татарбунарської міської ради внести у встановленому порядку зміни до розпису бюджету міської територіальної громади на 2023 рік.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову А.Глуценка.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО